



**OGAIPO**

Órgano Garante de Acceso a la Información Pública,  
Transparencia, Protección de Datos Personales y  
Buen Gobierno del Estado de Oaxaca.

Almendros 122, Colonia Reforma,  
Oaxaca de Juárez, Oax., C.P. 69050

01 (951) 515 11 90 | 515 23 21  
INFOTEL 800 004 3247

OGAIP Oaxaca | @OGAIP\_Oaxaca

Minuta de reunión Grupo Interdisciplinario del OGAIPO	
Tipo de reunión	Extraordinaria
Número de reunión	03
Lugar	La reunión de trabajo se llevó a cabo <b>vía remota por medios digitales, a través de la plataforma electrónica denominada Zoom.</b>
Fecha	26 de agosto del 2022
Hora de Inicio	12:06 pm
Hora de cierre	12:51 pm

**Lista de asistentes:**

- La lista de asistencia se encuentra en el **Anexo 01**

Asuntos tratados	
Asunto	Desarrollo
Lista de asistencia Declaración del quórum legal, así como la lectura y aprobación de los asuntos a tratar.	<p>El titular del Área Coordinadora de Archivos realizó el pase de lista correspondiente para lo cual declaró la existencia de quórum legal, dando inicio a la reunión de trabajo a las doce horas con seis minutos.</p> <p>Por unanimidad de votos se aprobaron los asuntos a tratar en la Segunda Reunión Extraordinaria de Trabajo 2022 del Grupo Interdisciplinario, siendo los siguientes:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Lista de Asistencia. -----</li> <li>2. Declaración del quórum legal, o la inexistencia del mismo, así como la hora de inicio de la reunión de trabajo. -----</li> <li>3. Lectura y aprobación de los asuntos a tratar. -----</li> <li>4. Aprobación del Catálogo de Disposición Documental 2022 del Órgano Garante de Acceso a la Información Pública, Transparencia, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca. --</li> <li>5. Asuntos generales. -----</li> <li>6. Lectura de los acuerdos del Grupo Interdisciplinario. --</li> <li>7. Clausura de la reunión de trabajo. -----</li> </ol>
Aprobación del Catálogo de Disposición Documental 2022 del Órgano Garante de	El Titular del Área Coordinadora de Archivos, C. Carlos Bautista Rojas, señaló que de acuerdo al plan de trabajo para la elaboración de las fichas técnicas de valoración documental 2022, así como de los acuerdos tomados por el Grupo

*[Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin of the document.]*





**OGAIPO**

Órgano Garante de Acceso a la Información Pública,  
Transparencia, Protección de Datos Personales y  
Buen Gobierno del Estado de Oaxaca

Almendros 122, Colonia Reforma,  
Oaxaca de Juárez, Oax., C.P. 68050

01 (951) 515 11 90 | 515 23 21  
INFOTEL 800 004 3247

OGAIP Oaxaca | @OGAIP\_Oaxaca

### Asuntos tratados

Asunto	Desarrollo
Acceso a la Información Pública, Transparencia, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca	Interdisciplinario mediante la Tercera Reunión Ordinaria de Trabajo celebrada el 05 de agosto de 2022, y una vez llevada a cabo la revisión y solventación de observaciones a las fichas técnicas de valoración documental que emiten las y los responsables de archivo de trámite de las unidades administrativas productoras de la documentación, el Área Coordinadora de Archivos llevó a cabo la integración del Catálogo de Disposición Documental 2022, mismo que consta de los siguientes apartados: Introducción, objetivo general, ámbito de aplicación, marco jurídico, proceso de elaboración, registro y hoja de cierre. Asimismo, consta de 16 secciones y 74 series documentales, mismas que establecen su valor documental, vigencia documental, plazos de conservación y destino final. Por último, el Catálogo de Disposición Documental 2022 del OGAIPO, contiene un listado de documentos de comprobación administrativa inmediata. Dicho CADIDO, fue turnado en formato digital anexo a la convocatoria de la presente reunión de trabajo, para su debida revisión por este Grupo Interdisciplinario y el cual obra también en el anexo 02 de la minuta de trabajo.
Asuntos generales	En este punto, el Titular del Área Coordinadora de Archivos, preguntó a la y a los integrantes del Grupo Interdisciplinario si era su deseo poner a consideración algún asunto más a la presente reunión.
Lectura de los acuerdos del Grupo Interdisciplinario	Se aprueba por unanimidad de votos el Catálogo de Disposición Documental 2022 del OGAIPO.
Clausura de la reunión	No habiendo más asuntos que tratar, y como último punto, el Titular del Área Coordinadora de Archivos procedió a clausurar la reunión, para lo cual realizó la siguiente declaratoria: <i>"Una vez que hemos agotado todos los temas previstos para esta reunión, siendo las doce horas con cincuenta y un minutos del día veintiséis de agosto de 2022, damos por concluida la Tercera Reunión Extraordinaria de Trabajo 2022 del Grupo Interdisciplinario. Muchas gracias por su asistencia"</i> .



**OGAIPO**Órgano Garante de Acceso a la Información Pública  
Transparencia, Protección de Datos Personales y  
Buen Gobierno del Estado de OaxacaAlmendros 122, Colonia Reforma,  
Oaxaca de Juárez, Oax., C.P. 6805001 (951) 515 11 90 | 515 23 21  
INFOTEL 800 004 3247

OGAIP Oaxaca | @OGAIP\_Oaxaca



Anexo 01

Tipo de reunión: Extraordinaria

Lista de asistencia

Número: 03

Fecha: 26 de agosto del 2022

Integrantes del Grupo Interdisciplinario  
Cargo

N°	Nombre	Cargo	Firma
1	C. Joaquín Omar Rodríguez García.	Director de Asuntos Jurídicos.	
2	C. José Manuel Cortés López.	Director de Administración.	
3	C. Arturo Torres Pérez.	Director de Tecnologías de Transparencia.	
4	C. Jorge Fausto Bustamante García.	Contralor General.	
5	C. Luis Alberto Pavón Mercado.	Secretario General de Acuerdos.	
6	C. Edgar Rogelio Estrada Ruiz.	Director de Gobierno Abierto.	
7	C. Mayra Lorena López Pacheco.	Directora de Comunicación, Capacitación, Evaluación, Archivo y Datos Personales	
8	C. Carlos Bautista Rojas.	Secretario Técnico y Titular del Área Coordinadora de Archivos.	



Q



**OGAIP**

Órgano Garante de Acceso a la Información Pública,  
Transparencia, Protección de Datos Personales y  
Buen Gobierno del Estado de Oaxaca

Almendros 122, Colonia Reforma,  
Oaxaca de Juárez, Oax., C.P. 68050

01 (951) 515 11 90 | 515 23 21  
INFOTEL 800 004 3247

OGAIP Oaxaca | @OGAIP\_Oaxaca



# Catálogo de Disposición Documental

**Órgano Garante de Acceso a la Información Pública,  
Transparencia, Protección de Datos Personales y Buen  
Gobierno del Estado de Oaxaca**

  
"2022, AÑO DEL CENTENARIO DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA  
DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE OAXACA"



**OGAIPO**

Órgano Garante de Acceso a la Información Pública,  
Transparencia, Protección de Datos Personales y  
Buen Gobierno del Estado de Oaxaca

Almendros 122, Colonia Reforma,  
Oaxaca de Juárez, Oax., C.P. 68050

01 (951) 515 11 90 | 515 23 21  
INFOTEL 800 004 3247

OGAIP Oaxaca | @OGAIP\_Oaxaca



## I. Introducción

El Órgano Garante de Acceso a la Información Pública, Transparencia, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca, a través del Área Coordinadora de Archivos ha realizado el presente Catálogo de Disposición Documental con la participación de las unidades productoras de la documentación, las y los responsables de archivo de trámite, el responsable del archivo de concentración y la oficialía de partes, para dar cumplimiento a las disposiciones legales en la materia.

Es importante poner énfasis en que los archivos constituyen el medio que permite el acceso a la información pública, por ello es indispensable que los documentos generados por el Órgano Garante en el ejercicio de sus funciones tengan una adecuada gestión documental que permita su correcta producción, organización, acceso y consulta, valoración, disposición y conservación, bajo los principios de disponibilidad, eficiencia, localización expedita, integridad y conservación.

En este sentido el catálogo de disposición documental que se presenta es uno de los instrumentos técnicos de control que propicia la organización y conservación de los expedientes generados por el Órgano Garante de Acceso a la Información Pública, transparencia, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca a lo largo de su ciclo vital, en él se establecen los valores documentales primarios (administrativo, legal, fiscal o contable) y secundarios (informativo, evidencial o testimonial), los plazos de conservación, la vigencia documental y el destino final de las series documentales determinadas en el Cuadro General de Clasificación Archivística.

El presente Catálogo de Disposición Documental anula y reemplaza todas y cada una de las versiones anteriores a éste.





## II. Objetivo General

Integrar el registro general y sistemático que establece valores documentales primarios y secundarios, plazos de conservación, la vigencia documental y el destino final de las series documentales identificadas, con la finalidad tener una adecuada gestión documental dentro del Sistema Institucional de Archivos del Órgano Garante de Acceso a la Información Pública, transparencia, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca durante el ciclo vital de la documentación que evite la acumulación innecesaria de documentos y preserve el material documental que posea valores secundarios o históricos.

## III. Ámbito de Aplicación.

El presente Catálogo de disposición documental es de observancia y aplicación general para el personal de las Unidades Administrativas, así como para la oficialía de partes, las y los responsables de archivo de trámite y responsable de archivo de concentración.

## IV. Marco Jurídico

- Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.
- Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca.
- Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno para el Estado de Oaxaca.
- Ley General de Archivos.
- Ley de Archivos para el estado de Oaxaca.
- Reglamento Interno del Órgano Garante de Acceso a la información Pública, Transparencia, Protección de Datos Personales Buen Gobierno del Estado de Oaxaca
- Lineamientos para la Organización y Conservación de Archivos del Sistema Nacional de Transparencia.
- Ley de Protección de Datos Personales del Estado de Oaxaca.

## V. Proceso de elaboración

Previo al proceso de elaboración del Catálogo de Disposición Documental, el Grupo Interdisciplinario del OGAIPO emitió los criterios a considerar en el proceso de valoración documental y aprobó el formato de Ficha Técnica de Valoración Documental, mismos que fueron notificados por el Área Coordinadora de Archivos a las unidades productoras de la documentación, así como a las áreas operativas que integran el Sistema Institucional de Archivos.

De acuerdo al plan de trabajo para la elaboración del Catálogo de Disposición Documental del OGAIPO, se llevaron a cabo 10 mesas de trabajo entre el Área Coordinadora de Archivos, responsables de archivo de trámite, responsable del archivo de concentración y las siguientes áreas productoras de la información:








- Ponencias del Consejo General
- Dirección de Asuntos Jurídicos y Unidad de Transparencia
- Dirección de Administración
- Secretaría Técnica, Área Coordinadora de Archivos y Comité de Transparencia
- Secretaría General de Acuerdos
- Contraloría General
- Dirección de Tecnologías de Transparencia
- Dirección de Comunicación, Capacitación, Evaluación, Archivos y Datos Personales y
- Dirección de Gobierno Abierto

El desarrollo de las mesas permitió cumplir con las etapas de **identificación y valoración**, quedando plasmadas en 74 Fichas Técnicas de Valoración Documental, posteriormente para determinar el listado de documentos de comprobación administrativa inmediata se determinó conservar el listado que obra en el Catálogo de Disposición Documental 2021.

Las 74 Fichas Técnicas de Valoración Documental fueron sometidas a consideración del Grupo Interdisciplinario que emitió opiniones sobre los valores documentales, plazos de vigencia y disposición documental.

En la etapa de **regulación**, el Área Coordinadora de Archivos integró el catálogo de Disposición Documental 2022 del Órgano Garante de Acceso a la Información Pública, Transparencia, Protección de Datos personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca, mismo que consta de los siguientes apartados: Introducción, objetivo general, ámbito de aplicación, marco jurídico, proceso de elaboración, registro y hoja de cierre.

Finalmente, para llevar a cabo la etapa de **control**, el presente Catálogo de Disposición Documental fue sometido a consideración del Grupo Interdisciplinario en la Tercera Reunión de Trabajo Extraordinaria 2022, posteriormente validado por el Comité de Transparencia y aprobado por el Consejo General del Órgano Garante de Acceso a la Información Pública, Transparencia, Protección de Datos personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca.

      
"2022, AÑO DEL CENTENARIO DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA  
DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE OAXACA"  
 



**OGAIPO**Órgano Garante de Acceso a la Información Pública,  
Transparencia, Protección de Datos Personales y  
Buen Gobierno del Estado de OaxacaAlmendros 122, Colonia Reforma,  
Oaxaca de Juárez, Oax., C.P. 6805001 (951) 515 11 90 | 515 23 21  
INFOTEL 800 004 3247

OGAIP Oaxaca | @OGAIP\_Oaxaca

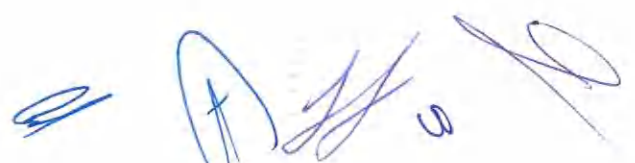
**VI.- Registro****Catálogo de Disposición Documental**

Fondo Órgano Garante de Acceso a la Información Pública, Transparencia, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca														
Sección 1C. Asuntos jurídicos														
Código de clasificación	Descripción de la Serie	Valores documentales						Plazos de conservación		Vigencia documental Total de años	Destino final		Técnica de selección	
		Admin	Contable/ Fiscal	Legal	Testimonial	Evidencial	Informativo	Archivo de Trámite	Archivo de Concentración		conservación	Eliminación	Total	Muestra
1C.1	Marco Jurídico			X	X	X	X	2	3	5	X			X
1C.2	Asesorías jurídicas	X						1	2	3		X	N/A	N/A
1C.3	Controversias constitucionales y acciones de inconstitucionalidad	X		X				1	2	3		X	N/A	N/A
1C.4	Amparos	X		X				1	2	3		X	N/A	N/A
1C.5	Juicios laborales, civiles y administrativos	X		X				1	2	3		X	N/A	N/A
1C.6	Denuncias	X		X				1	2	3		X	N/A	N/A

Fondo Órgano Garante de Acceso a la Información Pública, Transparencia, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca														
Sección 2C. Planeación														
Código de clasificación	Descripción de la Serie	Valores documentales						Plazos de conservación		Vigencia documental Total de años	Destino final		Técnica de selección	
		Admin	Contable/ Fiscal	Legal	Testimonial	Evidencial	Informativo	Archivo de Trámite	Archivo de Concentración		conservación	Eliminación	Total	Muestra
2C.1	Plan Institucional	X						2	4	6		X	N/A	N/A
2C.2	Planes y programas de trabajo	X						2	2	4		X	N/A	N/A
2C.3	Informes de actividades	X						2	2	4		X	N/A	N/A

Fondo														
Órgano Garante de Acceso a la Información Pública, Transparencia, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca														
Sección														
3C. Programación y presupuesto														
Código de clasificación	Descripción de la Serie	Valores documentales						Plazos de conservación		Vigencia documental Total, de años	Destino final		Técnica de selección	
		Admin	Contable/ Fiscal	Legal	Testimonial	Evidencial	Informativo	Archivo de Trámite	Archivo de Concentración		conservación	Eliminación	Total	Muestra
3C.1	Adecuaciones presupuestales	X	X			X		3	3	6	X			X
3C.2	Integración del presupuesto de egresos	X						2	4	6		X	N/A	N/A

Fondo														
Órgano Garante de Acceso a la Información Pública, Transparencia, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca														
Sección														
4C. Recursos humanos														
Código de clasificación	Descripción de la Serie	Valores documentales						Plazos de conservación		Vigencia documental Total, de años	Destino final		Técnica de selección	
		Admin	Contable/ Fiscal	Legal	Testimonial	Evidencial	Informativo	Archivo de Trámite	Archivo de Concentración		conservación	Eliminación	Total	Muestra
4C.1	Catálogo de puestos y tabulador de sueldos y salarios	X	X	X				2	1	3		X	N/A	N/A
4C.2	Nóminas	X	X	X				2	3	5		X	N/A	N/A
4C.3	Expedientes de personal	X	X	X				1	24	25		X	N/A	N/A
4C.4	Control de asistencia e incidencias	X	X					1	2	3		X	N/A	N/A
4C.5	Declaraciones y retenciones ante el IMMS, SHCP e INFONAVIT	X	X	X				1	4	5		X	N/A	N/A





**OGAIPO**Órgano Garante de Acceso a la Información Pública,  
Transparencia, Protección de Datos Personales y  
Buen Gobierno del Estado de OaxacaAlmendros 122, Colonia Reforma,  
Oaxaca de Juárez, Oax., C.P. 6805001 (951) 515 11 90 | 515 23 21  
INFOTEL 800 004 3247

OGAIP Oaxaca | @OGAIP\_Oaxaca



Fondo Órgano Garante de Acceso a la Información Pública, Transparencia, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca														
Sección 5C. Recursos financieros														
Código de clasificación	Descripción de la Serie	Valores documentales						Plazos de conservación		Vigencia documental Total de años	Destino final		Técnica de selección	
		Admin	Contable/ Fiscal	Legal	Testimonial	Evidencial	Informativo	Archivo de Trámite	Archivo de Concentración		conservación	Eliminación	Total	Muestra
5C.1	Archivo contable	X	X			X		3	3	6	X			X
5C.2	Informes financieros y presupuestales	X	X			X		3	3	6	X			X
5C.3	Información bancaria	X	X			X		3	3	6	X			X

Fondo Órgano Garante de Acceso a la Información Pública, Transparencia, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca														
Sección 6C. Recursos materiales y servicios generales														
Código de clasificación	Descripción de la Serie	Valores documentales						Plazos de conservación		Vigencia documental Total de años	Destino final		Técnica de selección	
		Admin	Contable/ Fiscal	Legal	Testimonial	Evidencial	Informativo	Archivo de Trámite	Archivo de Concentración		conservación	Eliminación	Total	Muestra
6C.1	Comité de Adquisiciones, arrendamientos, enajenaciones y servicios	X				X		2	5	7	X			X
6C.2	Padrón de proveedores	X						2	3	5		X	N/A	N/A
6C.3	Inventario y control de bienes muebles	X	X					2	5	7		X	N/A	N/A
6C.4	Mantenimiento y conservación de bienes muebles e inmuebles	X		X				2	5	7		X	N/A	N/A
6C.5	Plantilla Vehicular	X	X					1	4	5		X	N/A	N/A

**OGAIP**Órgano Garante de Acceso a la Información Pública,  
Transparencia, Protección de Datos Personales y  
Buen Gobierno del Estado de OaxacaAlmendros 122, Colonia Reforma,  
Oaxaca de Juárez, Oax., C.P. 6805001 (951) 515 11 90 | 515 23 21  
INFOTEL 800 004 3247

OGAIP Oaxaca | @OGAIP\_Oaxaca



Fondo		Órgano Garante de Acceso a la Información Pública, Transparencia, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca													
Sección		7C. Tecnologías y servicio de información													
Código de clasificación	Descripción de la Serie	Valores documentales						Plazos de conservación		Vigencia documental	Destino final		Técnica de selección		
		Admin	Contable/ Fiscal	Legal	Testimonial	Evidencial	Informativo	Archivo de Trámite	Archivo de Concentración	Total, de años	conservación	Eliminación	Total	Muestra	
7C.1	Desarrollo de sistemas informáticos	X						1	2	3		X	N/A	N/A	
7C.2	Infraestructura de telecomunicaciones	X						1	2	3		X	N/A	N/A	
7C.3	Administración de la página web institucional	X						1	2	3		X	N/A	N/A	
7C.4	Informes, dictámenes y opiniones técnicas	X						1	2	3		X	N/A	N/A	

Fondo		Órgano Garante de Acceso a la Información Pública, Transparencia, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca													
Sección		8C. Comunicación Social													
Código de clasificación	Descripción de la Serie	Valores documentales						Plazos de conservación		Vigencia documental	Destino final		Técnica de selección		
		Admin	Contable/ Fiscal	Legal	Testimonial	Evidencial	Informativo	Archivo de Trámite	Archivo de Concentración	Total, de años	conservación	Eliminación	Total	Muestra	
8C.1	Difusión en medios de comunicación	X						1	1	2		X	N/A	N/A	
8C.2	Síntesis informativas	X						1	1	2		X	N/A	N/A	
8C.3	Imagen institucional	X						1	1	2		X	N/A	N/A	

2022, AÑO DEL CENTENARIO DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA  
DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE OAXACA

**OGAIPO**

Órgano Garante de Acceso a la Información Pública, Transparencia, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca

Almendros 122, Colonia Reforma, Oaxaca de Juárez, Oax., C.P. 69050

01 (951) 515 11 90 | 515 23 21  
INFOTEL 800 004 3247

OGAIP Oaxaca | @OGAIP\_Oaxaca



Fondo Órgano Garante de Acceso a la Información Pública, Transparencia, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca														
Sección 9C. Control interno														
Código de clasificación	Descripción de la Serie	Valores documentales						Plazos de conservación		Vigencia documental Total, de años	Destino final		Técnica de selección	
		Admin	Contable/ Fiscal	Legal	Testimonial	Evidencial	Informativo	Archivo de Trámite	Archivo de Concentración		conservación	Eliminación	Total	Muestra
9C.1	Auditorías y revisiones	X						1	4	5		X	N/A	N/A
9C.2	Procedimiento de responsabilidades administrativas	X		X				1	4	5		X	N/A	N/A
9C.3	Procesos de entrega recepción	X		X				2	3	5		X	N/A	N/A
9C.4	Declaraciones de situación patrimonial y de intereses	X		X				2	3	5		X	N/A	N/A
9C.5	Sesiones del Comité de Control Interno	X		X		X		2	3	5	X			X
9C.6	Sesiones del Comité de Ética	X						2	3	5		X	N/A	N/A

Fondo Órgano Garante de Acceso a la Información Pública, Transparencia, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca														
Sección 10C. Transparencia, acceso a la información, protección de datos personales y gobierno abierto institucional														
Código de clasificación	Descripción de la Serie	Valores documentales						Plazos de conservación		Vigencia documental Total, de años	Destino final		Técnica de selección	
		Admin	Contable/ Fiscal	Legal	Testimonial	Evidencial	Informativo	Archivo de Trámite	Archivo de Concentración		conservación	Eliminación	Total	Muestra
10C.1	Procedimientos de acceso a la información y derechos ARCOP	X		X			X	1	2	3	X			X
10C.2	Cumplimiento de obligaciones de transparencia	X		X				1	2	3		X		N/A



# OGAIP

Órgano Garante de Acceso a la Información Pública,  
Transparencia, Protección de Datos Personales y  
Buen Gobierno del Estado de Oaxaca

Almendros 122, Colonia Reforma,  
Oaxaca de Juárez, Oax., C.P. 68050

01 (951) 515 11 90 | 515 23 21  
INFOTEL 800 004 3247

OGAIP Oaxaca | @OGAIP\_Oaxaca



10C.3	Sesiones del Comité de Transparencia	X		X			X	1	2	3	X			X
10C.4	Medios de impugnación	X		X			X	1	2	3	X			X
10C.5	Políticas internas en materia de transparencia, acceso a la información, gobierno abierto y protección de datos personales	X		X	X		X	2	3	5	X		X	

Fondo Órgano Garante de Acceso a la Información Pública, Transparencia, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca														
Sección 11C. Gestión documental y administración del archivo														
Código de clasificación	Descripción de la Serie	Valores documentales						Plazos de conservación		Vigencia documental Total de años	Destino final		Técnica de selección	
		Admin	Contable/ Fiscal	Legal	Testimonial	Evidencial	Informativo	Archivo de Trámite	Archivo de Concentración		conservación	Eliminación	Total	Muestra
11C.1	Políticas de gestión documental y administración de archivos	X			X		X	1	1	2	X		X	
11C.2	Transferencias y bajas documentales	X		X	X		X	2	7	9	X		X	
11C.3	Instrumentos de control y consulta	X						2	7	9		X	N/A	N/A
11C.4	Sistema automatizado de archivos	X						2	3	5		X	N/A	N/A
11C.5	Grupo Interdisciplinario	X						2	3	5		X	N/A	N/A
11C.6	Registro nacional de archivos	X					X	1	2	3		X	N/A	N/A

**OGAIPO**Órgano Garante de Acceso a la Información Pública,  
Transparencia, Protección de Datos Personales y  
Buen Gobierno del Estado de OaxacaAlmendros 122, Colonia Reforma,  
Oaxaca de Juárez, Oax., C.P. 6805001 (951) 515 11 90 | 515 23 21  
INFOTEL 800 004 3247

OGAIP Oaxaca | @OGAIP\_Oaxaca



Fondo Órgano Garante de Acceso a la Información Pública, Transparencia, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca														
Sección 1S. Consejo General														
Código de clasificación	Descripción de la Serie	Valores documentales						Plazos de conservación		Vigencia documental Total, de años	Destino final		Técnica de selección	
		Admin	Contable/ Fiscal	Legal	Testimonial	Evidencial	Informativo	Archivo de Trámite	Archivo de Concentración		conservación	Eliminación	Total	Muestra
1S.1	Sesiones	X		X	X	X	X	2	5	7	X			X
1S.2	Informes al H. Congreso del estado de Oaxaca	X						2	2	4	X		X	

Fondo Órgano Garante de Acceso a la Información Pública, Transparencia, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca														
Sección 2S. Consejo Consultivo Ciudadano														
Código de clasificación	Descripción de la Serie	Valores documentales						Plazos de conservación		Vigencia documental Total, de años	Destino final		Técnica de selección	
		Admin	Contable/ Fiscal	Legal	Testimonial	Evidencial	Informativo	Archivo de Trámite	Archivo de Concentración		conservación	Eliminación	Total	Muestra
2S.1	Sesiones	X			X		X	2	3	5	X			X
2S.2	Opiniones y observaciones al Órgano Garante de Acceso a la Información Pública, Transparencia, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca	X			X		X	2	3	5	X		X	

*A* *H* *or* *P*

*7*

*[Signature]*



# OGAIP

Órgano Garante de Acceso a la Información Pública,  
Transparencia, Protección de Datos Personales y  
Buen Gobierno del Estado de Oaxaca

Almendros 122, Colonia Reforma,  
Oaxaca de Juárez, Oax., C.P. 68050

01 (951) 515 11 90 | 515 23 21  
INFOTEL 800 004 3247

OGAIP Oaxaca | @OGAIP\_Oaxaca



**Fondo** Órgano Garante de Acceso a la Información Pública, Transparencia, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca

**Sección** 3S. Verificación de cumplimiento de obligaciones de transparencia, de acceso a la información y protección de datos personales de Sujetos Obligados

Código de clasificación	Descripción de la Serie	Valores documentales						Plazos de conservación		Vigencia documental	Destino final		Técnica de selección	
		Admin	Contable/ Fiscal	Legal	Testimonial	Evidencial	Informativo	Archivo de Trámite	Archivo de Concentración	Total, de años	conservación	Eliminación	Total	Muestra
3S.1	Registros y base de datos de verificación de obligaciones de transparencia, acceso a la información y protección de datos personales	x						1	2	3		x	N/A	N/A
3S.2	Integración y actualización del padrón de Sujetos Obligados			x			x	1	2	3	x		x	
3S.3	Incorporación y desincorporación de Sujetos Obligados a plataformas tecnológicas	x				x		1	2	3	x			x
3S.4	Tablas de aplicabilidad			x		x	x	1	2	3	x		x	
3S.5	Verificación del cumplimiento de obligaciones de transparencia	x		x				3	3	6		x	N/A	N/A
3S.6	Vigilancia en materia de protección de datos personales			x				1	2	3	x			x
3S.7	Asesoría y apoyo técnico a Sujetos Obligados	x						1	2	3		x	N/A	N/A
3S.8	Denuncias por incumplimiento de			x				2	1	3		x	N/A	N/A

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*

*[Handwritten signatures and initials in blue and red ink]*





3S.9	obligaciones de transparencia														
	Denuncias en materia de protección de datos personales	X		X		X		1	2	3	X				X

Fondo Órgano Garante de Acceso a la Información Pública, Transparencia, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca														
Sección 4S. Medios de impugnación en contra de Sujetos Obligados														
Código de clasificación	Descripción de la Serie	Valores documentales						Plazos de conservación		Vigencia documental Total, de años	Destino final		Técnica de selección	
		Admin	Contable/ Fiscal	Legal	Testimonial	Evidencial	Informativo	Archivo de Trámite	Archivo de Concentración		conservación	Eliminación	Total	Muestra
4S.1	Registros y base de datos de medios de impugnación	X		X	X	X	X	2	5	7	X		X	
4S.2	Recursos de revisión	X		X		X	X	1	2	3	X			X
4S.3	Recursos de inconformidad			X				1	4	5		X	N/A	N/A
4S.4	Juicios de amparo	X		X				1	2	3		X	N/A	N/A

Fondo Órgano Garante de Acceso a la Información Pública, Transparencia, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca														
Sección 5S. Políticas en materia de transparencia, acceso a la información, protección de datos personales y buen gobierno														
Código de clasificación	Descripción de la Serie	Valores documentales						Plazos de conservación		Vigencia documental Total, de años	Destino final		Técnica de selección	
		Admin	Contable/ Fiscal	Legal	Testimonial	Evidencial	Informativo	Archivo de Trámite	Archivo de Concentración		conservación	Eliminación	Total	Muestra
5S.1	Coordinación y vinculación interinstitucional	X		X	X		X	1	4	5	X			X
5S.2	Procesos formativos	X		X				1	1	2		X	N/A	N/A



# OGAIP

Órgano Garante de Acceso a la Información Pública,  
Transparencia, Protección de Datos Personales y  
Buen Gobierno del Estado de Oaxaca.

Almendros 122, Colonia Reforma,  
Oaxaca de Juárez, Oax., C.P. 68050

01 (951) 515 11 90 | 515 23 21  
INFOTEL 800 004 3247

OGAIP Oaxaca | @OGAIP\_Oaxaca



5S.3	Asesorías y orientación a sociedad civil	X					1	2	3		X	N/A	N/A
5S.4	Promoción y divulgación	X					1	1	2		X	N/A	N/A
5S.5	Información de interés público	X		X	X		2	3	5	X			X
5S.6	Políticas de transparencia proactiva	X		X		X	2	3	5	X			X
5S.7	Políticas de apertura gubernamental	X		X		X	2	3	5	X			X
5S.8	Formatos para el ejercicio de los derechos de acceso a la información y derechos ARCOP	X		X			1	2	3		X	N/A	N/A
5S.9	Administración de las plataformas tecnológicas	X				X	X	1	2	3	X		X



**Listado de documentos de comprobación administrativa inmediata.**

No.	Tipología documental	Vigencia administrativa
		Archivo de Trámite
1	Minutario (circulares, memorándums, oficios, acuses o copias de conocimiento recibidos, y/o girados)	1 año
2	Formatos de requerimientos materiales	6 meses
3	Solicitud de préstamo de vehículos	6 meses
4	Registros de visitantes y usuarios	1 año
5	Acuses de notas informativas	6 meses
6	Listado de asignación de números de oficio	1 año
7	Control de copias certificadas	1 año
8	Control de número de Acuerdos y Recursos de Revisión	1 año
9	Documentos relativos a la realización de comisiones de algunos servidores públicos	6 meses
10	Invitaciones	6 meses
11	Felicitaciones	6 meses

*[Handwritten signature in pink]*

*[Handwritten signatures in blue]*

*[Handwritten signature in blue]*

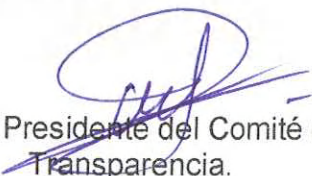
*[Handwritten mark in blue]*

*[Handwritten signature in blue]*

## VII.- Hoja de cierre

El presente Catálogo de disposición documental consta de 16 secciones y 74 series documentales, mismas que establecen su valor documental, vigencia documental, plazos de conservación y destino final.

El Catálogo de disposición documental del Órgano de Acceso a la Información Pública, Transparencia, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca, fue validado por el Comité de Transparencia en la Trigésima Novena Sesión Extraordinaria 2022, celebrada el 26 de agosto de dos mil veintidós.

  
El Presidente del Comité de  
Transparencia.

El Titular del Área Coordinadora de Archivos

El Contralor General

C. Luis Alberto Pavón Mercado

  
C. Carlos Bautista Rojas

  
C. Jorge Fausto Bustamante García

El Catálogo de disposición documental del Órgano de Acceso a la Información Pública, Transparencia, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca, fue aprobado por el Consejo General, mediante la Décima Sexta Sesión Ordinaria 2022, celebrada el 31 de agosto del dos mil veintidós.


C. José Luis Echeverría Morales.  
Comisionado Presidente

C. María Tanivet Ramos Reyes.  
Comisionada

C. Xochitl Elizabeth Méndez Sánchez.  
Comisionada

C. Claudia Ivette Soto Pineda.  
Comisionada

C. Josué Solana Salmorán.  
Comisionado

  
C. Luis Alberto Pavón Mercado.  
Secretario General de Acuerdos.