**Tabla de aplicabilidad integral**

| **Obligaciones de transparencia comunes** | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública** | | | | |
| **Artículo 70. En la Ley Federal y de las Entidades Federativas se contemplará que los sujetos obligados pongan a disposición del público y mantengan actualizada, en los respectivos medios electrónicos, de acuerdo con sus facultades, atribuciones, funciones u objeto social, según corresponda, la información, por lo menos, de los temas, documentos y políticas que a continuación se señalan:** | | | | |
| **Nombre del sujeto obligado** | | | | |
| **Párrafo/Fracción/Inciso** | **Aplica/ No aplica** | **Motivación y fundamentación** | **Unidad administrativa responsable de generar la información (de acuerdo con sus funciones sustantivas)** | **Formatos al que debe sujetarse** |
| ***I.*** *El marco normativo aplicable al sujeto obligado, en el que deberá incluirse leyes, códigos, reglamentos, decretos de creación, manuales administrativos, reglas de operación, criterios, políticas, entre otros;* |  |  |  | Formato 1  LGT\_Art\_70\_Fr\_I |
| ***II.*** *Su estructura orgánica completa, en un formato que permita vincular cada parte de la estructura, las atribuciones y responsabilidades que le corresponden a cada servidor público, prestador de servicios profesionales o miembro de los sujetos obligados, de conformidad con las disposiciones aplicables;* |  |  |  | Formato 2a  LGT\_Art\_70\_Fr\_II  Formato 2b  LGT\_Art\_70\_Fr\_II |
| ***III*** *Las facultades de cada Área;* |  |  |  | Formato 3  LGT\_Art\_70\_Fr\_III |
| ***IV*** *Las metas y objetivos de las Áreas de conformidad con sus programas operativos;* |  |  |  | Formato 4  LGT\_Art\_70\_Fr\_IV |
| ***V*** *Los indicadores relacionados con temas de interés público o trascendencia social que conforme a sus funciones, deban establecer;* |  |  |  | Formato 5  LGT\_Art\_70\_Fr\_V |
| ***VI*** *Los indicadores que permitan rendir cuenta de sus objetivos y resultados;* |  |  |  | Formato 6  LGT\_Art\_70\_Fr\_VI |
| ***VII*** *El directorio de todos los Servidores Públicos, a partir del nivel de jefe de departamento o su equivalente, o de menor nivel, cuando se brinde atención al público; manejen o apliquen recursos públicos; realicen actos de autoridad o presten servicios profesionales bajo el régimen de confianza u honorarios y personal de base. El directorio deberá incluir, al menos el nombre, cargo o nombramiento asignado, nivel del puesto en la estructura orgánica, fecha de alta en el cargo, número telefónico, domicilio para recibir correspondencia y dirección de correo electrónico oficiales;* |  |  |  | Formato 7  LGT\_Art\_70\_Fr\_VII |
| ***VIII*** *La remuneración bruta y neta de todos los Servidores Públicos de base o de confianza, de todas las percepciones, incluyendo sueldos, prestaciones, gratificaciones, primas, comisiones, dietas, bonos, estímulos, ingresos y sistemas de compensación, señalando la periodicidad de dicha remuneración;* |  |  |  | Formato 8a  LGT\_Art\_70\_Fr\_VIII  Formato 8b  LGT\_Art\_70\_Fr\_VIII |
| ***IX*** *Los gastos de representación y viáticos, así como el objeto e informe de comisión correspondiente;* |  |  |  | Formato 9  LGT\_Art\_70\_Fr\_IX |
| ***X*** *El número total de las plazas y del personal de base y confianza, especificando el total de las vacantes, por nivel de puesto, para cada unidad administrativa;* |  |  |  | Formato 10a  LGT\_Art\_70\_Fr\_X  Formato 10b  LGT\_Art\_70\_Fr\_X |
| ***XI*** *Las contrataciones de servicios profesionales por honorarios, señalando los nombres de los prestadores de servicios, los servicios contratados, el monto de los honorarios y el periodo de contratación;* |  |  |  | Formato 11  LGT\_Art\_70\_Fr\_XI |
| ***XII*** *La información en Versión Pública de las declaraciones patrimoniales de los Servidores Públicos que así lo determinen, en los sistemas habilitados para ello, de acuerdo a la normatividad aplicable;* |  |  |  | Formato 12  LGT\_Art\_70\_Fr\_XII |
| ***XIII*** *El domicilio de la Unidad de Transparencia, además de la dirección electrónica donde podrán recibirse las solicitudes para obtener la información;* |  |  |  | Formato 13  LGT\_Art\_70\_Fr\_XIII |
| ***XIV*** *Las convocatorias a concursos para ocupar cargos públicos y los resultados de los mismos;* |  |  |  | Formato 14  LGT\_Art\_70\_Fr\_XIV |
| ***XV*** *La información de los programas de subsidios, estímulos y apoyos, en el que se deberá informar respecto de los programas de transferencia, de servicios, de infraestructura social y de subsidio, en los que se deberá contener lo siguiente:...* |  |  |  | Formato 15a  LGT\_Art\_70\_Fr\_XV  Formato 15b  LGT\_Art\_70\_Fr\_XV |
| ***XVI*** *Las condiciones generales de trabajo, contratos o convenios que regulen las relaciones laborales del personal de base o de confianza, así como los recursos públicos económicos, en especie o donativos, que sean entregados a los sindicatos y ejerzan como recursos públicos;* |  |  |  | Formato 16a  LGT\_Art\_70\_Fr\_XVI  Formato 16b  LGT\_Art\_70\_Fr\_XVI |
| ***XVII*** *La información curricular, desde el nivel de jefe de departamento o equivalente, hasta el titular del sujeto obligado, así como, en su caso, las sanciones administrativas de que haya sido objeto;* |  |  |  | Formato 17  LGT\_Art\_70\_Fr\_XVII |
| ***XVIII*** *El listado de Servidores Públicos con sanciones administrativas definitivas, especificando la causa de sanción y la disposición.* |  |  |  | Formato 18  LGT\_Art\_70\_Fr\_XVIII |
| ***XIX*** *Los servicios que ofrecen señalando los requisitos para acceder a ellos;* |  |  |  | Formato 19  LGT\_Art\_70\_Fr\_XIX |
| ***XX*** *Los trámites, requisitos y formatos que ofrecen;* |  |  |  | Formato 20  LGT\_Art\_70\_Fr\_XX |
| ***XXI*** *La información financiera sobre el presupuesto asignado, así como los informes del ejercicio trimestral del gasto, en términos de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y demás normatividad aplicable;* |  |  |  | Formato 21a  LGT\_Art\_70\_Fr\_XXI  Formato 21b  LGT\_Art\_70\_Fr\_XXI  Formato 21c  LGT\_Art\_70\_Fr\_XXI |
| ***XXII*** *La información relativa a la deuda pública, en términos de la normatividad aplicable;* |  |  |  | *Formato 22*  *LGT\_Art\_70\_Fr\_XXII* |
| ***XXIII*** *Los montos destinados a gastos relativos a comunicación social y publicidad oficial desglosada por tipo de medio, proveedores, número de contrato y concepto o campaña;* |  |  |  | Formato 23a LGT\_Art\_70\_Fr\_XXIII  Formato 23b LGT\_Art\_70\_Fr\_XXIII  Formato 23c LGT\_Art\_70\_Fr\_XXIII |
| ***XXIV*** *Los informes de resultados de las auditorías al ejercicio presupuestal de cada sujeto obligado que se realicen y, en su caso, las aclaraciones que correspondan;* |  |  |  | Formato 24  LGT\_Art\_70\_Fr\_XXIV |
| ***XXV*** *El resultado de la dictaminación de los estados financieros;* |  |  |  | *Formato 25*  *LGT\_Art\_70\_Fr\_XXV* |
| ***XXVI*** *Los montos, criterios, convocatorias y listado de personas físicas o morales a quienes, por cualquier motivo, se les asigne o permita usar recursos públicos o, en los términos de las disposiciones aplicables, realicen actos de autoridad. Asimismo, los informes que dichas personas les entreguen sobre el uso y destino de dichos recursos;* |  |  |  | Formato 26  LGT\_Art\_70\_Fr\_XXVI |
| ***XXVII*** *Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados, especificando los titulares de aquéllos, debiendo publicarse su objeto, nombre o razón social del titular, vigencia, tipo, términos, condiciones, monto y modificaciones, así como si el procedimiento involucra el aprovechamiento de bienes, servicios y/o recursos públicos;* |  |  |  | Formato 27  LGT\_Art\_70\_Fr\_XXVII |
| ***XXVIII*** *La información sobre los resultados sobre procedimientos de adjudicación directa, invitación restringida y licitación de cualquier naturaleza, incluyendo la Versión Pública del Expediente respectivo y de los contratos celebrados, que deberá contener, por lo menos, lo siguiente:* |  |  |  | Formato 28 LGT\_Art\_70\_Fr\_XXVIII |
| ***XXIX*** *Los informes que por disposición legal generen los sujetos obligados;* |  |  |  | Formato 29  LGT\_Art\_70\_Fr\_XXIX |
| ***XXX*** *Las estadísticas que generen en cumplimiento de sus facultades, competencias o funciones con la mayor desagregación posible;* |  |  |  | Formato 30  LGT\_Art\_70\_Fr\_XXX |
| ***XXXI*** *Informe de avances programáticos o presupuestales, balances generales y su estado financiero;* |  |  |  | Formato 31a LGT\_Art\_70\_Fr\_XXXI  Formato 31b LGT\_Art\_70\_Fr\_XXXI |
| ***XXXII*** *Padrón de proveedores y contratistas;* |  |  |  | Formato 32 LGT\_Art\_70\_Fr\_XXXII |
| ***XXXIII*** *Los convenios de coordinación de concertación con los sectores social y privado;* |  |  |  | Formato 33 LGT\_Art\_70\_Fr\_XXXIII |
| ***XXXIV*** *El inventario de bienes muebles e inmuebles en posesión y propiedad;* |  |  |  | Formato 34a LGT\_Art\_70\_Fr\_XXXIV  Formato34b  LGT\_Art\_70\_Fr\_XXXIV  Formato 34c LGT\_Art\_70\_Fr\_XXXIV  Formato 34d LGT\_Art\_70\_Fr\_XXXIV  Formato 34e LGT\_Art\_70\_Fr\_XXXIV  Formato 34f LGT\_Art\_70\_Fr\_XXXIV  Formato 34g LGT\_Art\_70\_Fr\_XXXIV |
| ***XXXV*** *Las recomendaciones emitidas por los órganos públicos del Estado mexicano u organismos internacionales garantes de los derechos humanos, así como las acciones que han llevado a cabo para su atención;* |  |  |  | Formato 35a LGT\_Art\_70\_Fr\_XXXV  Formato 35b LGT\_Art\_70\_Fr\_XXXV  Formato 35c LGT\_Art\_70\_Fr\_XXXV |
| ***XXXVI*** *Las resoluciones y laudos que se emitan en procesos o procedimientos seguidos en forma de juicio;* |  |  |  | Formato 36 LGT\_Art\_70\_Fr\_XXXVI |
| ***XXXVII*** *Los mecanismos de participación ciudadana;* |  |  |  | Formato37a  LGT\_Art\_70\_Fr\_XXXVII  Formato37b  LGT\_Art\_70\_Fr\_XXXVII |
| ***XXXVIII*** *Los programas que ofrecen, incluyendo información sobre la población, objetivo y destino, así como los trámites, tiempos de respuesta, requisitos y formatos para acceder a los mismos;* |  |  |  | Formato 38a LGT\_Art\_70\_Fr\_XXXVIII  Formato 38b LGT\_Art\_70\_Fr\_XXXVIII |
| ***XXXIX*** *Las actas y resoluciones del Comité de Transparencia de los sujetos obligados;* |  |  |  | Formato 39a LGT\_Art\_70\_Fr\_XXXIX  Formato 39b LGT\_Art\_70\_Fr\_XXXIX  Formato 39c LGT\_Art\_70\_Fr\_XXXIX  Formato 39d LGT\_Art\_70\_Fr\_XXXIX |
| ***XL*** *Todas las evaluaciones y encuestas que hagan los sujetos obligados a programas financiados con recursos públicos;* |  |  |  | Formato 40  LGT\_Art\_70\_Fr\_XL |
| ***XLI*** *Los estudios financiados con recursos públicos;* |  |  |  | Formato 41  LGT\_Art\_70\_Fr\_XLI |
| ***XLII*** *El listado de jubilados y pensionados y el monto que reciben;* |  |  |  | Formato 42  LGT\_Art\_70\_Fr\_XLII |
| ***XLIII*** *Los ingresos recibidos por cualquier concepto señalando el nombre de los responsables de recibirlos, administrarlos y ejercerlos, así como su destino, indicando el destino de cada uno de ellos;* |  |  |  | Formato 43a  LGT\_Art\_70\_Fr\_XLIII  Formato 43b LGT\_Art\_70\_Fr\_XLIII |
| ***XLIV*** *Donaciones hechas a terceros en dinero o en especie;* |  |  |  | Formato 44  LGT\_Art\_70\_Fr\_XLIV |
| ***XLV*** *El catálogo de disposición y guía de archivo documental;* |  |  |  | Formato 45a  LGT\_Art\_70\_Fr\_XLV  Formato 45b LGT\_Art\_70\_Fr\_XLV  Formato 45c  LGT\_Art\_70\_Fr\_XLV |
| ***XLVI*** *Las actas de sesiones ordinarias y extraordinarias, así como las opiniones y recomendaciones que emitan, en su caso, los consejos consultivos;* |  |  |  | Formato 46a LGT\_Art\_70\_Fr\_XLVI  Formato 46b LGT\_Art\_70\_Fr\_XLVI |
| ***XLVII*** *Para efectos estadísticos, el listado de solicitudes a las empresas concesionarias de telecomunicaciones y proveedores de servicios o aplicaciones de Internet para la intervención de comunicaciones privadas, el acceso al registro de comunicaciones y la localización geográfica en tiempo real de equipos de comunicación, que contenga exclusivamente el objeto, el alcance temporal y los fundamentos legales del requerimiento, así como, en su caso, la mención de que cuenta con la autorización judicial correspondiente, y* |  |  |  | Formato 47a LGT\_Art\_70\_Fr\_XLVII  Formato 47b LGT\_Art\_70\_Fr\_XLVII |
| ***XLVIII*** *Cualquier otra información que sea de utilidad o se considere relevante, además de la que, con base en la información estadística, responda a las preguntas hechas con más frecuencia por el público.* |  |  |  | Formato 48a LGT\_Art\_70\_Fr\_XLVIII  Formato 48b LGT\_Art\_70\_Fr\_XLVIII  Formato 48c LGT\_Art\_70\_Fr\_XLVIII |
| ***Último párrafo***  *Los sujetos obligados deberán informar a los Organismos garantes y verificar que se publiquen en la Plataforma Nacional, cuáles son los rubros que son aplicables a sus páginas de Internet, con el objeto de que éstos verifiquen y aprueben, de forma fundada y motivada, la relación de fracciones aplicables a cada sujeto obligado.*  \*TABLA DE APLICABILIDAD INTEGRAL  \*TABLAS DE ACTUALIZACIÓN Y CONSERVACIÓN DE LA INFORMACIÓN |  |  |  | Formato 70\_00  LGT\_Art\_70 |