

SECRETARÍA GENERAL DE ACUERDOS	
Recurso de Revisión:	R.R.A.I./0847/2023/SICOM
Sujeto Obligado:	Colegio de Bachilleres del Estado de Oaxaca

- - - OAXACA DE JUÁREZ, OAXACA, A CATORCE DE MAYO DEL DOS MIL VEINTICUATRO. - - -

- - - Con fecha veintitrés de abril del año dos mil veinticuatro, se recibió a través de la oficialía de partes de este Órgano Garante; el oficio número UT/068/2024, signado por el licenciado José García Aguilar, Responsable de la Unidad de Transparencia del sujeto obligado Colegio de Bachilleres del Estado de Oaxaca, a través del cual informa el cumplimiento de la determinación de fecha once de marzo del dos mil veinticuatro; -

- - - Por lo antes expuesto y con fundamento en lo establecido por los artículos 74 y 77 del Reglamento del Recurso de Revisión del Órgano Garante de Acceso a la Información Pública, Transparencia, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca; se - - -

ACUERDA:

- - - **PRIMERO.** Agréguese a los autos el oficio número UT/068/2024, signado por el licenciado José García Aguilar, Responsable de la Unidad de Transparencia del sujeto obligado Colegio de Bachilleres del Estado de Oaxaca, para que surtan sus efectos legales correspondientes. - - -

- - - **SEGUNDO.** Vista la certificación que obra agregada al expediente en la foja 75, se tiene que el plazo concedido al Sujeto Obligado para dar cumplimiento a la determinación de fecha once de marzo del dos mil veinticuatro; feneció el veintitrés de abril del dos mil veinticuatro; por lo que, se tiene al Responsable de la Unidad de Transparencia del sujeto obligado en mención, informando la respuesta en tiempo y forma. - - -

- - - **TERCERO.** A efecto de garantizar el derecho humano de acceso a la información, désele **vista a la parte Recurrente** del presente recurso de revisión, con la información emitida mediante el oficio número UT/068/2024, signado por el licenciado José García Aguilar, Responsable de la Unidad de Transparencia del sujeto obligado en comento, para que, dentro del plazo de **CINCO DÍAS HÁBILES** contados a partir del día hábil siguiente a la notificación del presente acuerdo, manifieste lo que a su derecho convenga; apercibido que, para el caso de no realizar manifestación alguna, este Órgano Garante acordará lo que en derecho proceda. - - -

--- **CUARTO.** Notifíquese a las partes a través de los medios legales correspondientes.

Cúmplase. -----

--- Así lo acordó y firma el Secretario General de Acuerdos, asistido de la Jefa del Departamento de Ejecución de Resoluciones del Órgano Garante de Acceso a la Información Pública, Transparencia, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca. Conste. -----

Secretario General de Acuerdos

C. Héctor Eduardo Ruiz Serrano

HERS / jbch

**Jefa del Departamento de Ejecución
de Resoluciones.**

C. Adriana Reyes Martínez

Secretaría General de Acuerdos
Depto. de Ejecución de Resoluciones
2024 - 2025

Teléfono: *****SPAM***** R.R.A.I. /0847/2023/SICOM.

De: "Secretaria General de Acuerdos" <secretaria.general@ogaipoaxaca.org.mx>

Fecha: 23/04/2024 15:33

Para: oficialiadepartes@ogaipoaxaca.org.mx

----- Mensaje original -----

Asunto: *****SPAM***** R.R.A.I. /0847/2023/SICOM.

Fecha: Tue, 23 Apr 2024 21:29:47 +0000

De: Unidad de Transparencia <unidad.transparencia@cobao.edu.mx>

Para: "secretaria.general@ogaipoaxaca.org.mx" <secretaria.general@ogaipoaxaca.org.mx>

Cumplimiento RRAI.847.2023.SICOM.zip

En atención al oficio número OGAIPO/SGA/0359/2024 y acuerdo de fecha 11 de marzo del año en curso, re remite el oficio número UT/068/2024 de fecha 22 de abril de 2023 y anexos.

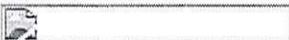
Favor de acusar de recibido.

Ólã ä ää[KÖ[!!^| Á
^|&d5) ä| Ä^Ää ääcÁ
!& !!^) c Ä
Ø } ää ^) q Ä* äääcÄ
FFI ÄÖVÖÄÄ ääc Ä ÄÄ
ÝXÖÄ GÄJ ÄÄÖÄ FÄ
Í GÄÄÄ Ä HÄ ÄÄÄ
ŠVÖÄJÖÖÜÈ

Unidad de Transparencia| COBAO.

Av. Universidad No. 145, Santa Cruz Xoxocotlán, Oaxaca.

Teléfono: (951)501 51 60 Ext. 1105



Adjuntos (2 archivos, 145.8 KB)

- Outlook-x3azao0s.png (76.3 KB)

- cumplimiento 0847.2023.pdf (69.5 KB)





"2024, Bicentenario de la Integración del
Estado de Oaxaca a la República Mexicana"

Santa Cruz Xoxocotlán, Oaxaca a abril 22 de 2024.

OFICIO NÚMERO: UT/068/2024

ASUNTO: Cumplimiento de acuerdo.

RECURSO NÚMERO: R.R.A.I./0847/2023/SICOM

**C. HÉCTOR EDUARDO RUIZ SERRANO
SECRETARIO GENERAL DE ACUERDOS
DEL ORGANO GARANTE DE ACCESO A LA
INFORMACIÓN PÚBLICA, TRANSPARENCIA,
PROTECCIÓN DE DATOS Y BUEN GOBIERNO
DEL ESTADO DE OAXACA.
P R E S E N T E.**

LIC. JOSÉ GARCÍA AGUILAR, en mi carácter de Responsable de la Unidad de Transparencia del Colegio de Bachilleres del Estado de Oaxaca, que tengo acreditado en el expediente del recurso de revisión al rubro citado, ante Usted expongo:

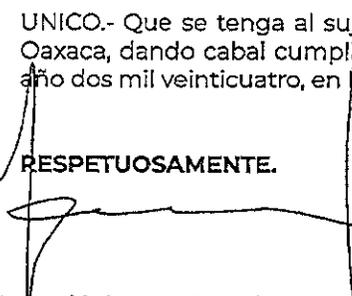
Que con fundamento en lo dispuesto por el artículo 157 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca, me permito remitir de forma electrónica, una carpeta comprimida que contiene la documentación requerida en el acuerdo de fecha once de marzo del año en curso y en la resolución de fecha 12 de enero de 2024, que se describe a continuación.

1. Oficio número DAF-0326/24 de fecha 12 de febrero de 2024 y curriculas de los integrantes de la Unidad de Transparencia.
2. Nombramientos de los integrantes de la Unidad de Transparencia.
3. Actas de sesiones de Comité de Transparencia.
4. Acta de instalación del Sistema Institucional de Archivo.

Por lo expuesto a usted Secretario General de acuerdos, atentamente pido:

UNICO.- Que se tenga al sujeto obligado Colegio de Bachilleres del Estado de Oaxaca, dando cabal cumplimiento a la resolución de fecha doce de enero del año dos mil veinticuatro, en la forma y términos con que lo hago.

RESPECTUOSAMENTE.



**COBAO
UNIDAD DE
TRANSPARENCIA**

 Av. Universidad No. 145, Ex Hacienda Candiani
Santa Cruz Xoxocotlán, Oaxaca C.P. 71233

 (951) 501 51 60

 www.cobao.edu.mx





"2024, Bicentenario de la Integración del Estado de Oaxaca a la República Mexicana"

OFICIO No. DAF-0326/24.
SANTA CRUZ XOXOCOTLÁN, CENTRO, OAXACA, A 12 DE FEBRERO DE 2024.

LIC. JOSÉ GARCÍA AGUILAR.
RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
P R E S E N T E.

En relación a su oficio numero: UT/024/2024 y en atención a su solicitud de acceso a la información presentada en la Plataforma Nacional de Transparencia, registrada con el folio número 201179623000096 respecto al punto 1, se da respuesta como sigue:

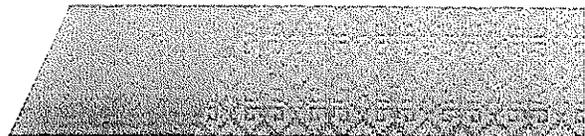
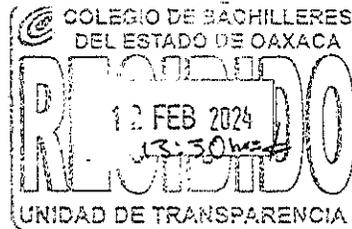
Anexo al presente, envío las Curriculas Vitae (Versión Pública) de los Servidores Públicos de acuerdo a los documentos que integran el expediente personal de cada uno de ellos archivado en el departamento de Recursos Humanos, que en esta época integraban la Unidad de Transparencia.

- 1.- Lic. José David Hernández Castellanos.
- 2.- Lic. Nieves López Jiménez.
- 3.- C.P. Miguel Ambrosio Cruz.
- 4.- Lic. Mariela Suarez López.
- 5.- Lic. Concepción López Ríos.
- 6.- Lic. Corina Garfias Katt.
- 7.- Lic. Ana Lilia Rosado Chávez.

Sin otro particular, me despido de usted enviándole un cordial saludo.

A T E N T A M E N T E


COBAO
L.C.P. ABADBERTO MEDINA CASAS
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS.
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
C.F.P. - Expediente y FINANZAS
AMC/JLMS/yeqc.





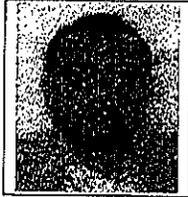
INFORMACION CURRICULAR DE LOS SERVIDORES PUBLICOS DEL
COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE OAXACA
(Versión Pública)

FECHA	09 DE FEBRERO DE 2024
NOMBRE	NIEVES LOPEZ JIMENEZ
PUESTO QUE DESEMPEÑA	ADMINISTRATIVO
PROFESION	LICENCIADA EN DERECHO
CARRERA GENERICA	LICENCIATURA EN DERECHO
NIVEL MAXIMO DE ESTUDIOS	LICENCIATURA EN DERECHO (PASANTE)
EXPERIENCIA LABORAL (3 ULTIMOS EMPLEOS)	
CARGO O PUESTO DESEMPEÑADO (ÚLTIMO)	SIN EMPLEOS ANTERIORES
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN O EMPRESA	
PERIODO DE INICIO (MES/AÑO)	
PERIODO FINAL (MES/AÑO)	
CARGO O PUESTO DESEMPEÑADO (ANTERIOR)	SIN EMPLEOS ANTERIORES
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN O EMPRESA	
PERIODO DE INICIO (MES/AÑO)	
PERIODO FINAL (MES/AÑO)	
CARGO O PUESTO DESEMPEÑADO (ANTERIOR)	SIN EMPLEOS ANTERIORES
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN O EMPRESA	
PERIODO DE INICIO (MES/AÑO)	
PERIODO FINAL (MES/AÑO)	
CAMPO DE EXPERIENCIA: DERECHO JURIDICO	
¿HA TENIDO SANCIONES ADMINISTRATIVAS? (EMP. ACTUAL)	NO



INFORMACION CURRICULAR DE LOS SERVIDORES PUBLICOS DEL
COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE OAXACA
(Versión Pública)

FECHA	09 DE FEBRERO DE 2024
NOMBRE	CORINA GARFIAS KATT
PUESTO QUE DESEMPEÑA	ADMINISTRATIVO
PROFESION	LICENCIADA EN DERECHO
CARRERA GENERICA	LICENCIATURA EN DERECHO
NIVEL MAXIMO DE ESTUDIOS	LICENCIATURA (PASANTE)
EXPERIENCIA LABORAL (3 ULTIMOS EMPLEOS)	
CARGO O PUESTO DESEMPEÑADO (ÚLTIMO)	SIN EMPLEOS ANTERIORES
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN O EMPRESA	
PERIODO DE INICIO (MES/AÑO)	
PERIODO FINAL (MES/AÑO)	
CARGO O PUESTO DESEMPEÑADO (ANTERIOR)	SIN EMPLEOS ANTERIORES
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN O EMPRESA	
PERIODO DE INICIO (MES/AÑO)	
PERIODO FINAL (MES/AÑO)	
CARGO O PUESTO DESEMPEÑADO (ANTERIOR)	SIN EMPLEOS ANTERIORES
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN O EMPRESA	
PERIODO DE INICIO (MES/AÑO)	
PERIODO FINAL (MES/AÑO)	
CAMPO DE EXPERIENCIA:	
¿HA TENIDO SANCIONES ADMINISTRATIVAS? (EMP. ACTUAL)	NO



INFORMACION CURRICULAR DE LOS SERVIDORES PUBLICOS DEL
COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE OAXACA
(Versión Pública)

FECHA	09 DE FEBRERO DE 2024
NOMBRE	JOSE DAVID HERNANDEZ CASTELLANOS
PUESTO QUE DESEMPEÑA	JEFE DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA, COORD. JURIDICO
PROFESION	LICENCIADO EN DERECHO
CARRERA GENERICA	LICENCIATURA EN DERECHO
NIVEL MAXIMO DE ESTUDIOS	LICENCIATURA
EXPERIENCIA LABORAL (3 ULTIMOS EMPLEOS)	
CARGO O PUESTO DESEMPEÑADO (ÚLTIMO)	SIN EMPLEOS ANTERIORES
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN O EMPRESA	
PERIODO DE INICIO (MES/AÑO)	
PERIODO FINAL (MES/AÑO)	
CARGO O PUESTO DESEMPEÑADO (ANTERIOR)	SIN EMPLEOS ANTERIORES
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN O EMPRESA	
PERIODO DE INICIO (MES/AÑO)	
PERIODO FINAL (MES/AÑO)	
CARGO O PUESTO DESEMPEÑADO (ANTERIOR)	SIN EMPLEOS ANTERIORES
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN O EMPRESA	
PERIODO DE INICIO (MES/AÑO)	
PERIODO FINAL (MES/AÑO)	
CAMPO DE EXPERIENCIA:	
¿HA TENIDO SANCIONES ADMINISTRATIVAS? (EMP. ACTUAL)	NO



INFORMACION CURRICULAR DE LOS SERVIDORES PUBLICOS DEL
COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE OAXACA
(Versión Pública)

FECHA	09 DE FEBRERO DE 2024
NOMBRE	MIGUEL CRUZ AMBROSIO
PUESTO QUE DESEMPEÑA	ADMINISTRATIVO
PROFESION	LICENCIADO EN CONTADURIA PUBLICA
CARRERA GENERICA	LICENCIATURA EN CONTADURIA PUBLICA
NIVEL MAXIMO DE ESTUDIOS	LICENCIATURA
EXPERIENCIA LABORAL (3 ULTIMOS EMPLEOS)	
CARGO O PUESTO DESEMPEÑADO (ÚLTIMO)	ADMINISTRATIVO
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN O EMPRESA	COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE OAXACA
PERIODO DE INICIO (MES/AÑO)	1998
PERIODO FINAL (MES/AÑO)	A LA FECHA
CARGO O PUESTO DESEMPEÑADO (ANTERIOR)	CONTADOR GENERAL
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN O EMPRESA	INDEPENDIENTE C. ERNESTO REYES MARTINEZ
PERIODO DE INICIO (MES/AÑO)	1998
PERIODO FINAL (MES/AÑO)	2004
CARGO O PUESTO DESEMPEÑADO (ANTERIOR)	JEFE ADMINISTRATIVO
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN O EMPRESA	REG. DE LA TENENCIA DE LA TIERRA CORETT
PERIODO DE INICIO (MES/AÑO)	1996
PERIODO FINAL (MES/AÑO)	1997
CAMPO DE EXPERIENCIA:	
CONTADURIA PUBLICA, RECURSO HUMANOS, AUDITORIA.	
¿HA TENIDO SANCIONES ADMINISTRATIVAS? (EMP. ACTUAL)	NO



INFORMACION CURRICULAR DE LOS SERVIDORES PUBLICOS DEL
COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE OAXACA
(Versión Pública)

FECHA	09 DE FEBRERO DE 2024
NOMBRE	SUAREZ LOPEZ MARIELA
PUESTO QUE DESEMPEÑA	ADMINISTRATIVO
PROFESION	LICENCIADO EN DERECHO
CARRERA GENERICA	LICENCIADO EN DERECHO
NIVEL MAXIMO DE ESTUDIOS	LICENCIATURA
EXPERIENCIA LABORAL (3 ULTIMOS EMPLEOS)	
CARGO O PUESTO DESEMPEÑADO (ÚLTIMO)	ADMINISTRATIVO
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN O EMPRESA	COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE OAXACA
PERIODO DE INICIO (MES/AÑO)	16 DE JULIO 2007
PERIODO FINAL (MES/AÑO)	A LA FECHA
CARGO O PUESTO DESEMPEÑADO (ANTERIOR)	LICENCIADA EN DERECHO
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN O EMPRESA	DESPACHO JURIDICO LIC. EDUARDO ARAGON CALVO
PERIODO DE INICIO (MES/AÑO)	2006
PERIODO FINAL (MES/AÑO)	2007
CARGO O PUESTO DESEMPEÑADO (ANTERIOR)	MERITORIO
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN O EMPRESA	1RA. SECRETARIA DEL JUZGADO SEGUNDO DE LO FAMILIAR
PERIODO DE INICIO (MES/AÑO)	1996
PERIODO FINAL (MES/AÑO)	1997
CAMPO DE EXPERIENCIA:	
DERECHO JURIDICO.	
¿HA TENIDO SANCIONES ADMINISTRATIVAS? (EMP. ACTUAL)	NO



**INFORMACION CURRICULAR DE LOS SERVIDORES PUBLICOS DEL
COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE OAXACA**
(Versión Pública)

FECHA	09 DE FEBRERO DE 2024
NOMBRE	CONCEPCION LOPEZ RIOS
PUESTO QUE DESEMPEÑA	ADMINISTRATIVO
PROFESION	LICENCIADA EN DERECHO
CARRERA GENERICA	LICENCIATURA EN DERECHO
NIVEL MAXIMO DE ESTUDIOS	LICENCIATURA
EXPERIENCIA LABORAL (3 ULTIMOS EMPLEOS)	
CARGO O PUESTO DESEMPEÑADO (ÚLTIMO)	DEFENSOR DE OFICIO
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN O EMPRESA	DE LA DEFENSA DE LOS PUEBLOS INDIGENAS Y GRUPOS VULNER
PERIODO DE INICIO (MES/AÑO)	2007
PERIODO FINAL (MES/AÑO)	2011
CARGO O PUESTO DESEMPEÑADO (ANTERIOR)	SECRETARIA DE DELEGACION
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN O EMPRESA	DEFENSORIA JURIDICA INTEGRAL DEL TORREON
PERIODO DE INICIO (MES/AÑO)	2001
PERIODO FINAL (MES/AÑO)	2007
CARGO O PUESTO DESEMPEÑADO (ANTERIOR)	SECRETARIA ESCRIBIENTE
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN O EMPRESA	CONSEJO UNITARIO DE MENORES INFRACTORES
PERIODO DE INICIO (MES/AÑO)	2001
PERIODO FINAL (MES/AÑO)	
CAMPO DE EXPERIENCIA:	
DERECHO JURIDICO	
¿HA TENIDO SANCIONES ADMINISTRATIVAS? (EMP. ACTUAL)	NO



INFORMACION CURRICULAR DE LOS SERVIDORES PUBLICOS DEL
COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE OAXACA
(Versión Pública)

FECHA	09 DE FEBRERO DE 2024
NOMBRE	ANA LILIA ROSADO CHAVEZ
PUESTO QUE DESEMPEÑA	JEFA DE DEPARTAMENTO
PROFESION	LICENCIADA EN DERECHO
CARRERA GENERICA	LICENCIATURA EN DERECHO
NIVEL MAXIMO DE ESTUDIOS	LICENCIATURA
EXPERIENCIA LABORAL (3 ULTIMOS EMPLEOS)	
CARGO O PUESTO DESEMPEÑADO (ÚLTIMO)	ASESOR JURIDICO
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN O EMPRESA	H. AYUNTAMIENTO DE ZANATEPC Y HUIXTEPEC
PERIODO DE INICIO (MES/AÑO)	2020
PERIODO FINAL (MES/AÑO)	2020
CARGO O PUESTO DESEMPEÑADO (ANTERIOR)	JEFA DE DEPARTAMENTO
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN O EMPRESA	COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE OAXACA
PERIODO DE INICIO (MES/AÑO)	2017
PERIODO FINAL (MES/AÑO)	2019
CARGO O PUESTO DESEMPEÑADO (ANTERIOR)	DIRECTORA GENERAL
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN O EMPRESA	DIF MUNICIPAL DEL H. AYUNTAMIENTO DE HUAUTLA
PERIODO DE INICIO (MES/AÑO)	2014
PERIODO FINAL (MES/AÑO)	2016
CAMPO DE EXPERIENCIA:	
DERECHO JURIDICO, RECURSOS HUMANOS, ABOGADA LITIGANTE.	
¿HA TENIDO SANCIONES ADMINISTRATIVAS? (EMP. ACTUAL)	NO

Oaxaca

JUNTOS CONSTRUIMOS EL CAMBIO



Gobierno Estado



"2019, AÑO POR LA ERRADICACIÓN DE LA VIOLENCIA CONTRA LA MUJER"

Oficio No. DG/0366/2019

ASUNTO: Nombramiento

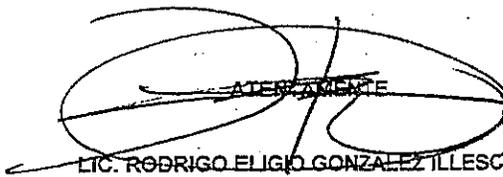
Santa Cruz Xoxocotlán, Centro, Oaxaca, a 09 de mayo de 2019.

**LIC. CONCEPCIÓN LÓPEZ RÍOS
PERSONAL ADMINISTRATIVO ADSCRITA
A LA COORDINACIÓN JURÍDICA
P R E S E N T E .**

De conformidad con lo que disponen los artículos 45 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, 64 y 66 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información pública para el Estado de Oaxaca, DÉCIMO QUINTO de los Lineamientos para el Establecimiento y Funcionamiento de los Comités y Unidades de Transparencia de los sujetos obligados por las Leyes de Transparencia; así como el acuerdo de esta misma fecha, tengo a bien designarla como:-----

Personal Habilitado de la Unidad de Transparencia del Colegio de Bachilleres del Estado de Oaxaca.

Exhortándola a desempeñar las funciones que establecen las Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Oaxaca y la demás normatividad que de ellas emanen.


COBAO
DIRECCIÓN GENERAL
LIC. RODRIGO ELIGIO GONZÁLEZ TILLES CAS
DIRECTOR GENERAL

Copias: Expediente/minutario
RDG/IMG/MSI*

Colegio de Bachilleres del Estado de Oaxaca
Av. Universidad No. 145 Ex Hacienda Candiani,
Santa Cruz Xoxocotlán, Oaxaca CP 71200
Tel. Central (951) 501 51 60 www.cobao.edu.mx

Oaxaca

CREAR • CONSTRUIR • CRECER



Gobierno del Estado



COBAO

"2022, AÑO DEL CENTENARIO DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE OAXACA"

Santa Cruz Xoxocotlán, Oax., a 06 de junio de 2022.

LIC. CORINA GARFIAS KATT
PERSONAL ADMINISTRATIVO ADSCRITA
AL DEPARTAMENTO DE CONTROL ESCOLAR.
EDIFICIO.

De conformidad con lo establecido en los artículos 45 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, 69 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca y DECIMO QUINTO de los Lineamientos para el Establecimiento y funcionamiento de los Comités y Unidades de Transparencia de los Sujetos Obligados por las Leyes de Transparencia y en cumplimiento al Acuerdo emitido con esta misma fecha, se le designa como:

PERSONAL HABILITADO DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA DEL
COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE OAXACA.

Exhortándola a desempeñar las funciones que establecen la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados y Ley de Protección de datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Oaxaca, así como la Normatividad que de ellas emanan.

ATENTAMENTE

LIC. RODRIGO ELIGIO GONZÁLEZ ILLESCAS
DIRECTOR GENERAL



COBAO
DIRECCIÓN
GENERAL

Recibi original

11-10-2022

Corina Garfias Katt

www.oaxaca.gob.mx

Colegio de Bachilleres del Estado de Oaxaca
Av. Universidad No. 145, Ex Hacienda Candiani,
Santa Cruz Xoxocotlán, Oaxaca CP. 71230
Tel. Conmutador: (951) 501 51 60 www.cobao.edu.mx

2017, AÑO DEL CENTENARIO DE LA PROMULGACIÓN DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

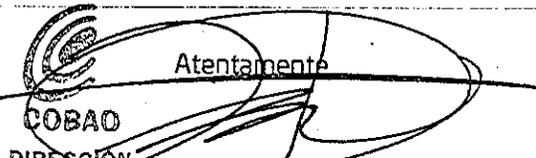
Santa Cruz Xoxocotlán, Centro, Oaxaca, 5 de enero 2017.

Lic. Mariela Suárez López
Personal Administrativo adscrita
a la Coordinación Jurídica
EDIFICIO.

De conformidad con lo dispuesto por los artículos 45 de la Ley General de Transparencia y acceso a la información pública, 64 y 66 de la Ley de Transparencia y acceso a la información pública para el Estado de Oaxaca, DECIMO QUINTO de los Lineamientos para el Establecimiento y Funcionamiento de los Comités y Unidades de Transparencia de los sujetos obligados por las Leyes de Transparencia, y en virtud del acuerdo de integración de la Unidad de Transparencia del Colegio de Bachilleres del Estado de Oaxaca, realizado con esta fecha, tengo a bien designarla como:

Personal Habilitado
de la Unidad de Transparencia del Colegio de Bachilleres del Estado de Oaxaca

Exhortándola a desempeñar las funciones que establece la Ley General de Transparencia y acceso a la información pública, Ley de Transparencia y acceso a la información pública para el Estado de Oaxaca y la demás normatividad que de ellas emanen.


Atentamente
COBAO
DIRECCIÓN
GENERAL
Rodrigo Eligio González Illescas
Director General

2017, AÑO DEL CENTENARIO DE LA PROMULGACIÓN DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS"

Santa Cruz Xoxocotlán, Centro, Oaxaca, 5 de enero 2017.

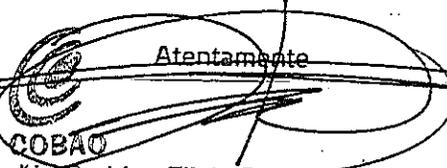
C.p. Miguel Ambrosio Cruz
Personal Administrativo adscrito
a la Coordinación Jurídica
EDIFICIO.

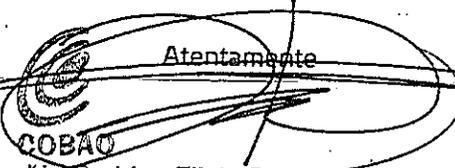
De conformidad con lo dispuesto por los artículos 45 de la Ley General de Transparencia y acceso a la información pública, 64 y 66 de la Ley de Transparencia y acceso a la información pública para el Estado de Oaxaca, DECIMO QUINTO de los Lineamientos para el Establecimiento y Funcionamiento de los Comités y Unidades de Transparencia de los sujetos obligados por las Leyes de Transparencia, y en virtud del acuerdo de integración de la Unidad de Transparencia del Colegio de Bachilleres del Estado de Oaxaca, realizado con esta fecha, tengo a bien designarla como:

Personal Habilitado
de la Unidad de Transparencia del Colegio de Bachilleres del Estado de Oaxaca

Exhortándolo a desempeñar las funciones que establece la Ley General de Transparencia y acceso a la información pública, Ley de Transparencia y acceso a la información pública para el Estado de Oaxaca y la demás normatividad que de ellas emanen.

Atentamente


COBAO


DIRECCIÓN GENERAL Director General

"2020, AÑO DE LA PLURICULTURALIDAD DE LOS PUEBLOS INDÍGENAS Y AFROMEXICANO".

Santa Cruz Xoxocotlán, Oax., a 21 de diciembre de 2020.

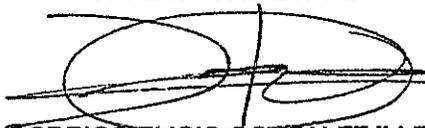
**P. LIC NIEVES LÓPEZ JIMÉNEZ
PERSONAL ADMINISTRATIVO ADSCRITA
A LA COORDINACIÓN JURÍDICA.
EDIFICIO.**

De conformidad con lo establecido en los artículos 45 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, 64 y 66 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Oaxaca y DECIMO QUINTO de los Lineamientos para el Establecimiento y funcionamiento de los Comités y Unidades de Transparencia de los Sujetos Obligados por las Leyes de Transparencia y en cumplimiento al Acuerdo emitido con esta misma fecha, se le designa como: -----

**PERSONAL HABILITADO DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA DEL
COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE OAXACA.**

Exhortándola a desempeñar las funciones que establecen la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados y Ley de Protección de datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Oaxaca, así como la Normatividad que de ellas emanen. -----

ATENTAMENTE



**LIC. RODRIGO ELIGIO GONZÁLEZ ILLESCAS
DIRECTOR GENERAL**



**COBAO
DIRECCIÓN
GENERAL**

www.oaxaca.gob.mx
www.cobao.edu.mx



"2024. Siglo veintiuno de la integración de
Oaxaca a la República Mexicana"

**ACTA DE INSTALACION DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS DEL COLEGIO DE
BACHILLERES DEL ESTADO DE OAXACA**

Constituidos en la oficina que ocupa la sala de juntas de la Dirección General, del Colegio de Bachilleres del Estado de Oaxaca, ubicado en Avenida Universidad número 145 segundo nivel, municipio de Santa Cruz Xoxocotlán, Oaxaca, bajo el siguiente tenor, siendo las once horas del día primero de febrero del dos mil veinticuatro; reunidos los ciudadanos; M.C. Verónica Hernández González, Directora General del Colegio de Bachilleres del Estado de Oaxaca, quien se acredita con su nombramiento de fecha 03 de diciembre del 2022, expedido por el Ing. Salomón Jara Cruz Gobernador Constitucional del Estado Libre y Soberano de Oaxaca, con el objeto de conformar, el Sistema Institucional de Archivos; L. C. P. Adalberto Medina Casas, Director de Administración y Finanzas quien se acredita con nombramiento de fecha 03 de diciembre del 2022, Lic. José García Aguilar, Coordinador Jurídico quien se acredita nombramiento de fecha 01 de febrero del 2024, M.C.E Abel Luis Avendaño, Director Académico quien se acredita con nombramiento de fecha 01 de agosto del 2023, M.B.A. Eduardo Javier Aldana González, Director de Planeación, quien se acredita con nombramiento de fecha 16 de diciembre del 2023; Lic. Bene Ever Miguel Isidro, Director de Supervisión para la Mejora Educativa, quien se acredita con nombramiento de fecha 01 de enero del 2023; L. R. C. Lizbeth Julián García, designada como Subdirectora de Administración, quien se acredita con nombramiento de 16 de agosto del 2023, M.C. Mónica Cárdenas Charis, Subdirectora Académica quien se acredita con nombramiento de fecha 16 de noviembre; Lic. Sayra Izleth Peralta López, Coordinadora de Comunicación Social, quien se acredita con nombramiento de fecha 16 de diciembre del 2022; C. P. Lilibiana Santiago Gil, Subdirectora de Finanzas, quien se acredita con nombramiento de fecha 16 de junio del 2023; Mtra. Dulce Hemilse Hernández Matías, Coordinadora de Desarrollo Humano, quien se acredita con nombramiento de fecha 01 de octubre del 2023; Lic. Karina Bolaños López, Coordinadora del Sistema de Educación Abierta, quien se acredita con nombramiento de fecha 01 de junio del 2023; C. José Luis Mendoza Silva, designada como Jefe del Departamento de Recursos Humanos, quien se acredita con nombramiento de fecha 01 de enero del 2023; Mtro. Abimael Noé Chora Mendoza, designado como Jefe del Departamento

[Handwritten signatures and notes on the right margin]

Área Administrativa - Av. MS. En las Oficinas de la
Santa Cruz Xoxocotlán, Oaxaca.
2024
01/02/2024

[Handwritten signatures and initials at the bottom of the page]



COBAO
 COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE OAXACA

de Sistemas, quien se acredita con nombramiento de fecha 01 de septiembre del 2023; C. Juan Anastacio Moreno López, designado como Jefe del Departamento de Recursos Materiales, quien se acredita con nombramiento de fecha 16 de julio del 2023; Lic. Ignacio de Jesús Reyes Sandoval, Jefe del Departamento de Servicios Generales, quien se acredita con nombramiento de fecha 16 de julio del 2023; C.P. Miguel Ambrosio Cruz designado como encargado de la Unidad de Tramite de la Coordinación Jurídica, quien se acredita con nombramiento de fecha 02 de enero de 2024, expedido por el Coordinador Jurídico del Colegio de Bachilleres del Estado de Oaxaca, Lic. José García Aguilar; así como los CC. Lizet María Castillejos López, Encargada del área de Oficialía quien se acredita con nombramiento de fecha 02 de enero de 2024; Lic. Paulo Cesar Flores Aparicio, Encargado del área de Archivo General, quien se acredita con nombramiento de fecha 02 de enero de 2024; C. Oliver Clemente Díaz Alcázar, Encargado del área de Archivo de Tramite, quien se acredita con nombramiento de fecha 02 de enero de 2024; C. Cecilio Villavicencio Crespo, Encargado del Área de Archivo de Concentración, quien se acredita con nombramiento de fecha 02 de enero de 2024; Mtro.. Juan Carlos de Jesús Araujo León, Encargado del Archivo Histórico quien se acredita con nombramiento de fecha 02 de enero de 2024; Lic. Nieves López Jiménez, Habilitada de la Unidad de Transparencia, quien se acredita con nombramiento de fecha 01 de diciembre del 2020; Lic. Maybe Villalana Sánchez, Subdirectora de Planeación, quien se acredita con nombramiento de fecha 01 de agosto del 2022, C.P. Rosa María Carrera Rodríguez Jefa del Departamento Técnico, quien se acredita con su nombramiento de fecha 16 de enero de 2022, documentales que se anexan en copia como Anexo único. -----

[Handwritten signatures and initials on the right side of the page]

Una vez acreditadas las personalidades que ostentan y de conformidad en lo establecido por los artículos, 20 y 21 de la Ley General de Archivos del Estado de Oaxaca, se encuentran reunidos con la finalidad de instalar formalmente el Sistema Institucional de Archivos del Colegio de Bachilleres del Estado de Oaxaca, reunidos los presentes, en uso de la voz, la Dra. Verónica Hernández González, Directora General del Colegio de Bachilleres del Estado de Oaxaca, y estando presentes en su totalidad los servidores públicos designados como

[Handwritten signatures and initials on the right side of the page]



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signatures and initials over a shaded rectangular area]



Acta de Sesión de Instalación del Sistema Institucional de Archivos del Estado de Oaxaca

Una vez, hecho lo anterior y estando presentes en su totalidad las personas designadas como miembros propietarios del Sistema Institucional de Archivos del COBAO, la M.C. Verónica Hernández González Directora General del Estado de Oaxaca, pregunta si existe alguna objeción

legal, fundada y motivada respecto a la designación de los miembros propietarios del Sistema Institucional de Archivos y habiendo contestado negativamente todos y cada uno de los asistentes

La M.C. Verónica Hernández González, Directora General del Colegio de Bachilleres del Estado de Oaxaca, procede a tomar protesta de Ley a los Integrantes del Sistema Institucional de Archivos de este Colegio, en los siguientes términos: "¿Protestan guardar y hacer guardar la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la particular del Estado, la Leyes que de que una y otra emanen y cumplir leal y patrióticamente con los deberes del cargo de integrantes del Sistema Institucional de Archivos del Colegio de Bachilleres del Estado de Oaxaca, que el estado les ha conferido?", y habiendo contestado a los interrogados: "¡Si protesto!", a continuación la M.C. Verónica Hernández González Directora General del Colegio de Bachilleres del Estado de Oaxaca, repuso: "Si no lo hicieren así, que la Nación y el Estado os lo demanden" con lo que queda instalado formalmente el Sistema Institucional de Archivos, la M.C. Verónica Hernández González, Directora General del Colegio de Bachilleres del Estado de Oaxaca, les comunica que deberán asistir a los actos a que se les convoque, haciéndole saber que desde este momento los actos que emanan de este Sistema Institucional, se encuentran regidos por la Ley General de Archivos, Ley de Archivos del Estado de Oaxaca, Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y buen Gobierno del Estado de Oaxaca y demás normas aplicables.

No habiendo otro asunto que tratar, se da por concluida la Sesión de Instalación del Sistema Institucional de Archivos del Colegio de Bachilleres del Estado de Oaxaca, previa lectura de la misma se cierra la presente siendo las quince horas del día de su inicio, firmando para



Area of signatures with multiple handwritten signatures and a shaded rectangular area.

Vertical column of handwritten signatures and initials on the right side of the page.



Acta de la Sesión de la Presidencia de
Oaxaca y República Mexicana

integrantes del Sistema Institucional de Archivos, pregunta a los asistentes, si existe alguna objeción legal fundada y motivada respecto a la designación como miembros del Sistema Institucional de Archivos del Colegio de Bachilleres del Estado de Oaxaca, y no habiendo contestado negativamente las personas que asisten a esta reunión, se les informa que es imprescindible su presencia en todas las Sesiones del Sistema. Acto seguido la Dra. Verónica Hernández González, Directora General del Colegio de Bachilleres del Estado de Oaxaca, procede a designar a los integrantes del Sistema Institucional de Archivos, quedando de la siguiente manera: -----

Designación en el Sistema Institucional de Archivos del Colegio de Bachilleres del Estado de Oaxaca	Cargo	Nombre
Coordinador Normativo de Archivos y Responsable de la Unidad de Archivo de Trámite de la Unidad de Administración y Finanzas	Director De Administración Y Finanzas	L. C. P. Adalberto Medina Casas
Responsable de la Unidad central de correspondencia y de archivo de trámite de dirección general	Coordinador jurídico	Lic. José García Aguilar
Responsable de la unidad de archivo de concentración	Director académico	M.C.E. Abel Luis Avendaño
Responsable de la unidad de archivo histórica	Director de planeación	M.B.A. Eduardo Javier Aldana González
Responsable de Unidad de Archivo de Tramite de la Unidad de Supervisión y Mejora Educativa	Director de Supervisión para la Mejora Educativa	Lic. Bene Ever Miguel Isidro



Se Adjuntan los datos de contacto de los integrantes del Sistema Institucional de Archivos del Colegio de Bachilleres del Estado de Oaxaca.

[Handwritten signatures and initials on the right side of the page, including a large signature at the top and several initials below it.]



COBAO

2024, Planificación de la Producción en
COMUNIDAD RURAL DEL NEBAUONIA

Responsable de la unidad de archivo de trámite de la unidad administrativa	Subdirector de Administración	L.R.C. Lizbeth Julián García
Responsable de la unidad de archivo de trámite de la unidad académica	Subdirectora Académica	M.C. Mónica Cárdenas Charis
Responsable de la unidad de archivo de trámite de la unidad de desarrollo humano	Coordinador de Desarrollo Humano	Mtra. Dulce Hemilse Hernández Matías
Responsable de la unidad de archivo de trámite de la unidad del sea	Coordinadora del SEA	Lic. Karina Bolaños López
Responsable de la unidad de archivo de trámite de la unidad de gestión y directiva	Encargado de la Unidad de Trámite Gestión y Directiva	Lic. Sayra Izleth Peralta López
Responsable de la unidad de archivo de trámite de la unidad de planeación y proyectos	Subdirección de Planeación	Lic. Maybe Villalana Sánchez
Responsable de la unidad de archivo de trámite de la unidad de coordinación jurídica	Encargado de la unidad de trámite de la Coordinación Jurídica	C.P. Miguel Ambrosio Cruz
Responsable de la unidad de archivo de trámite de la unidad de tecnologías y servicios de la información	Jefe del Depto. de Sistemas	Mtro. Abimael Noé Chora Mendoza
Responsable de la unidad de archivo de trámite de la unidad administrativa	Encargado de Oficialía	C. María Lizeth Castillejos López.
Responsable de la unidad de archivo de trámite de la unidad de recursos humanos	Jefe del depto. de Recursos Humanos	C. José Luis Mendoza Silva

[Handwritten signatures and initials in the right margin, including names like 'Lizbeth', 'Mónica', 'Dulce', 'Karina', 'Sayra', 'Maybe', 'Miguel', 'Abimael', 'María', and 'José Luis']

[Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including names like 'Lizbeth', 'Mónica', 'Dulce', 'Karina', 'Sayra', 'Maybe', 'Miguel', 'Abimael', 'María', and 'José Luis']



COBAO

COBAO. Estructura de la inspección de
Cuentas y Finanzas Públicas

Responsable de la unidad de archivo de trámite de la unidad recursos financieros	Subdirectora de Recursos Financieros	C. P. Liliana Santiago Gil
Responsable de la unidad de archivo de trámite de la unidad recursos materiales	Jefe del depto. de Recursos Materiales	C. Juan Anastasio Moreno López
Responsable de la unidad de archivo de trámite de la unidad servicios generales	Jefe del depto. de Servicios Generales	Lic. Ignacio de Jesús Reyes Sandoval
Responsable de la unidad de archivo de trámite de la unidad de archivo general	Encargado del Archivo General	Lic. Paulo Cesar Flores Aparicio
Responsable de la unidad de archivo de trámite de la unidad de archivo de tramite	Encargado del Archivo de Tramite	C. Oliver Clemente Diaz Alcázar
Responsable de la unidad de archivo de trámite de la unidad de archivo de concentración	Encargado del archivo de concentración	C. Cecilio Villavicencio Crespo
Responsable de la unidad de archivo de trámite de la unidad de archivo histórico	Encargado del Archivo Histórico	Mtro. Juan Carlos de Jesús Araujo león
Responsable de la unidad de archivo de trámite de la Unidad Transparencia	Habilitada de la Unidad de Transparencia	Lic. Nieves López Jiménez
Responsable de la unidad de archivo de trámite de la unidad de Departamento Técnico	Jefe de Departamento Técnico	C. P. Rosa María Carrera Rodríguez

[Handwritten signatures and initials on the right side of the table, including a large signature at the top and several others below.]

Dirección General de Inspección de Cuentas y Finanzas Públicas
 Calle 100 No. 100, P.O. Box 100, La Habana, Cuba
 Teléfono: (57) 221 221 221
 Correo Electrónico: cobao@cofip.gov.cu

[Large handwritten signature and a shaded rectangular area at the bottom of the page.]



2004. Manual de la Interacción de
ONASA y el Registro Mexicano

constancia al margen y al calce quienes en ella intervinieron para los efectos legales que haya
lugar. -----

Anexo Único. Acreditaciones de los integrantes del Sistema Integral de Archivos. -----

M.C. Verónica Hernández González

Directora General del COBAO

L. C. P. Adalberto Medina

Casas
Coordinador Normativo de
Archivos

M. C. E. Abel Avedaño Luis

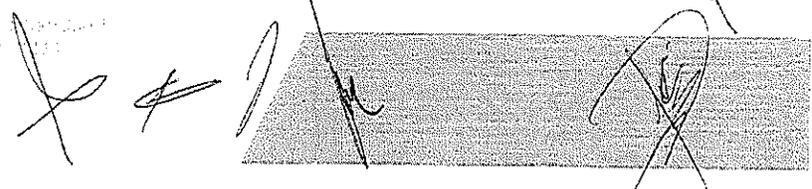
Responsable de la Unidad de
Archivo de Concentración

Lic. José García Aguilar

Responsable de la Unidad Central de
Correspondencia y de Archivo de
Trámite de Dirección General

M. B. A. Eduardo Javier Aidana
González

Responsable de la Unidad de Archivo
Histórico





COBAO, Órgano consultivo de cooperación de
Dakota e is República de Cuba

Lic. Sayra Izleth Peralta
López.

Responsable de la unidad de
archivo de trámite de la
unidad de Gestión y Directiva

Lic. Maybe Villalana Sánchez

Responsable de la Unidad de
Archivo de
Trámite de la Unidad de
Planeación y Proyectos.

Mtra. Dulce Heráclise
Hernández Matías

Responsable de la Unidad de
Archivo de Trámite de la
Unidad de Desarrollo
Humano

Lic. Bene Ever Miguel Isidro

Responsable de la Unidad de archivo
de trámite de la unidad de
Supervisión Educativa

L. C. P. Liliana Santiago Gil

Responsable de la Unidad de Archivo
de Trámite de la Unidad Recursos
Financieros

C. Karina Bolaños López

Responsable de la Unidad de Archivo
de Trámite de la Unidad de la
Coordinación del S.E.A.

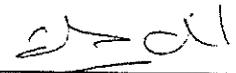


UNDA, Dirección de la Unidad Académica en
Ciencia y la República Mexicana

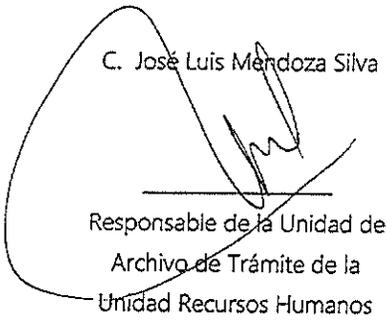
L. R. C. Lizbeth Julián García


Responsable de la Unidad de
Archivo de Trámite de la
Unidad Administrativa

Dra. Mónica Cárdenas Charis


Responsable de la Unidad de Archivo
de Trámite de la Unidad Académica

C. José Luis Méndez Silva


Responsable de la Unidad de
Archivo de Trámite de la
Unidad Recursos Humanos

Mtro. Abimael Noé Chora Mendoza

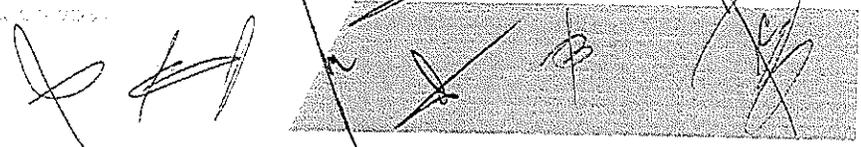

Responsable de la Unidad de Archivo
de Trámite de la Unidad de Sistemas

Lic. Ignacio de Jesús Reyes
Sandoval


Responsable de la Unidad de
Archivo de Trámite de la
Unidad Servicios Generales

C. María Lizeth Castillejos López


Responsable de la Unidad de Archivo
de Trámite de la Unidad
Administrativa





Tratado de Cooperación y Asesoría Técnica
entre el Gobierno de la Federación Mexicana
y el Gobierno de la República Mexicana

Lic. Paulo Cesar Flores
Aparicio

Responsable de la Unidad de
Archivo de Trámite de la
Unidad de Archivo General

C. Oliver Clemente Díaz Alcázar

Responsable de la Unidad de Archivo
de Trámite de la Unidad de Archivo
de Tramite

C. Cecilio Villavicencio Crespo

Responsable de la Unidad de
Archivo de Trámite de la
Unidad de Archivo de
Concentración

Mtro. Juan Carlos Araujo León

Responsable de la Unidad de Archivo
de Trámite de la Unidad de Archivo de
Histórico

Asesoría Técnica
Instituto de la Federación Mexicana
de Archivos
Instituto de la República Mexicana
Instituto de la República Mexicana



COBAO: El establecimiento de la información de Oaxaca a la República Mexicana

C. P. Rosa María Carrera Rodríguez

Responsable de la Unidad de Archivo de Trámite de la Unidad de Departamento Técnico

Lic. Nieves López Jiménez

[Handwritten signature of Lic. Nieves López Jiménez]

Responsable de la Unidad de Archivo de Trámite de la Unidad Transparencia y Acceso a la Información Pública

Las presentes firmas forman parte integrante del Acta de Instalación del Sistema Institucional de Archivos del Colegio de Bachilleres del Estado de Oaxaca; de fecha primero de febrero del año dos mil veinticuatro.

Elaboro.

URS/PCFA.

[Vertical column of handwritten signatures]

[Horizontal row of handwritten signatures]

[Horizontal row of handwritten signatures]