

INFORME DE LABORES DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2009

ÍNDICE

- I. INTRODUCCIÓN
- II. SISTEMAS ELECTRONICOS AUTOMATIZADOS
- III. TRABAJO JURÍDICO
 - a. SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN (ANEXO I)
 - b. UNIDADES DE ENLACE
 - c. DEPARTAMENTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN
- IV. UNIDAD DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES
- V. UNIDAD DE NORMATIVIDAD Y ARCHIVÍSTICA
- VI. PROMOCIÓN DE LA CULTURA DEL DERECHO A LA INFORMACIÓN (ANEXO II)
 - a) CAPACITACIÓN
 - b) PUBLICACIONES
 - c) CAMPAÑA PUBLICITARIA
- VII. RESUMEN DEL PRESUPUESTO EJERCIDO (ANEXO III)
- VIII. PÁGINA WEB

I.- INTRODUCCIÓN.

Durante Septiembre se produjo información relevante sobre las actividades del Instituto, se puso en marcha el Sistema Electrónico de Acceso a la Información Pública. Este sistema le da servicio a más de 650 Sujetos Obligados, aún cuando de los 570 municipios del Estado solamente 201 cuentan con acceso a Internet, a los 369 restantes es posible hacerles llegar la solicitud de información si no es por vía electrónica por la postal. De este modo con este sistema se puede acceder en forma directa a 281 Sujetos Obligados de forma automática.

Fue inmediata la forma en que se incrementó el número de solicitudes de información a raíz de la implementación del SIEAIP, sólo en los primeros 20 días del mes que se reporta se recibieron 110 solicitudes de las cuales 47 fueron atendidas, 4 prorrogadas y 4 prevenidas. El tiempo promedio de visita a nuestra página a través de la cual se tiene acceso a este Sistema fue de 2.50 minutos, esto demuestra la agilidad con la que se maneja.

Las visitas a la página para ingresar al Sistema fueron de diversos lugares: 962 de Oaxaca, 78 de la Ciudad de México, 74 de diferentes partes de la República y 46 del resto del mundo.

Para dar a conocer este Sistema, se convocó a una conferencia de prensa que tuvo lugar el 07 de Septiembre en el Centro de Educación a Distancia de la Universidad Autónoma Benito Juárez de Oaxaca.

Esta implementación beneficia todos, tanto a los Sujetos Obligados, obviando los informes que deben rendir al Instituto en forma mensual, quedando únicamente el anual; de manera automática el IEAIP captará el flujo de solicitudes así como el estado que guardan de forma automática. Por lo que toca a los particulares, será posible de la misma forma revisar los términos y plazos con que cuentan para recibir su respuesta así como para recurrir la respuesta en caso de no cumplir sus expectativas.

Notable es el dato sobre el creador de este Sistema, correspondiendo al Lic. Mario Jiménez Noriega, brillante Jefe de la Unidad de Informática en manos de quien estuvo a cargo su diseño, prueba y puesta en marcha. Orgullosamente pertenece al equipo de colaboradores de este organismo.

Otro dato relevante para coadyuvar con el ejercicio del derecho de Acceso a la Información es el Convenio que se celebró con el Archivo General de la Nación, con el que se autorizó el uso de la licencia para el Sistema de Administración de Archivos SAA, como lo establece el artículo 53 fracción IV, nos corresponde auxiliar a los Sujetos Obligados en la organización de sus archivos.

Con tal motivo se acudió a la Ciudad de México, precisamente al Archivo General de la Nación, la Jefa de la Unidad de Archivística e Informática, Lic. Rosario Barranco Sánchez y el jefe de la Unidad de Informática, Lic. Mario Jiménez Noriega para recibir la capacitación sobre el uso de este Programa.

Estamos haciendo las gestiones para que este programa se reproduzca hacia los Sujetos Obligados, a fin de lograr un avance sin precedente en la clasificación, conservación y organización de su información.

También fue en el mes que se reporta que dieron inicio “Las Jornadas por la Transparencia” inaugurando este evento con una conferencia magistral “Transparencia Electoral: España- México”, a cargo de los Doctores Artemi Rallo Lombarte, Director de la Agencia Española de Protección de Datos y María del Rosario García Mahamut.

Estas Jornadas continuarán durante el mes de Octubre, planeándose diversos eventos de los cuales puede tomarse nota en la página electrónica del IEAIP.

II. TRABAJO JURÍDICO

Aprovechando la visita del Dr. Artemi Rallo Lombarte, Director de la Agencia Española de Datos, tuvimos la oportunidad de suscribir el 24 de Septiembre de 2009, una Carta de Intención con el fin de rubricar, en un futuro próximo, un convenio de colaboración entre la mencionada Agencia y el IEAIP.

Este protocolo será de beneficio para este Instituto, habida cuenta la probada experiencia con la que cuenta este organismo español en la materia de Protección de Datos.

La dirección Jurídica tuvo a su cargo elaborar la propuesta que se signó con esta Agencia, elaborando un documento en el cual se visualizaron los puntos estratégicos para extender las bases sobre la protección a la privacidad.

Como es bien sabido, solamente 6 Estado del país, incluyendo Oaxaca, cuentan con Ley de Protección de Datos Personales, motivo por el cual extendimos invitación a los Estados de Hidalgo y Jalisco para aprovechar la visita de Dr. Rallo para que de igual forma suscribieran sus respectivas Cartas de Intención para el momento próximo en que cuenten con sus respectivas Leyes de Protección de Datos Personales.

Otro tema en el que está trabajando la Dirección Jurídica es la correspondiente a la Clasificación de Información Reservada y Confidencial. Se está diseñando la ruta que llevará la inscripción y publicación de los índices de clasificación de los Sujetos Obligados.

Se planea la emisión de los Lineamientos sobre el tema de clasificación de información, que podrán orientar a los Sujetos Obligados sobre el tratamiento de estos datos.

En ese mismo orden de ideas se está trabajando en la elaboración del Manual de Clasificación y Desclasificación de Información para Sujetos Obligados.

Durante el mes de Septiembre, se promovieron ante el Instituto, los siguientes

Recursos de revisión:
(ver cuadro siguiente)

Núm. Recurso	Nombre Recurrente	Unidad de Enlace	Comisionado Ponente	Resolución
042/2009	MARCO POLO LÓPEZ SANTOS	H. AYUNTAMIENTO STA. MARIA HUATULCO, OAX	DR. RAÚL ÁVILA ORTIZ	EN SUSTANCIACIÓN
043/2009	DAVID HENESTROS A CARRASCO	H. AYUNTAMIENTO DE SAN MIGUEL DEL PUERTO, OAX	LIC. GENARO V. VAZQUEZ COLMENARES	EN SUSTANCIACIÓN
044/2009	RAMSES ALDECO REYES RETANA	H. AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO PINOTEPA NACIONAL, OAX.	LIC. ALICIA AGUILAR CASTRO	EN SUSTANCIACIÓN
045/2009	ROMEO OROZCO ANTONIO	H. AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO LAOLLAGA, OAX	DR. RAÚL ÁVILA ORTIZ	EN SUSTANCIACIÓN

046/2009	VICTORINO RAYMUNDO FLORES ANTONIO	H. AYUNTAMIENTO DE SAN JUAN MIXTEPEC, OAX	LIC. GENARO V. VAZQUEZ COLMENARES	EN SUSTANCIACIÓN
----------	-----------------------------------	---	-----------------------------------	------------------

En relación a los Recursos de Revisión en el Área de Proyectos de Resolución se emitieron los siguientes autos:

- 4 Autos de vista a recurrente Exp. 38/2009, 39/2009, 40/2009 y 41/2009
- 3 Autos de Admisión exp. 41/2009, 42/2009 y 44/2009.
- 1 Resolución Exp. 28/2009.
- 4 Autos de cierre de instrucción Exp. 15/2009, 30/2009, 34/2009 y 37/2009.
- 9 Autos de Alegatos Exp. 23/2009, 32/2009, 34/2009, 36/2009, 37/2009, 38/2009, 39/2009, 40/2009, 41/2009.
- 2 Autos de Prevención y Auto de Requerimientos: Exp. 23/2009 y 42/2009
- 2 Autos sobre Apertura de plazo Probatorio, Admisión y Desahogo de pruebas Exp. 23/2009 y 31/2009.

A.-SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN

La Unidad de Enlace del IEAIP recibió **44** solicitudes de información presentadas a nuestra Unidad de Enlace para ser turnadas a los respectivos Sujetos Obligados.

Con la implementación del Sistema Electrónico de Acceso a la Información SIEAIP, el pasado 07 de Septiembre se dio trámite 29 solicitudes de información, correspondiendo 20 a Municipios y 9 al Instituto.

Es importante mencionar que debido a la reciente puesta en marcha del Sistema Electrónico, cada vez que se hacía llegar una solicitud de información al Sujeto Obligado, se le impartía una asesoría sobre este Sistema y el procedimiento que debían seguir, así como la clave y contraseña que les corresponde para el acceso al SIEAIP.

No.	ACTIVIDAD REALIZADA	FECHA	PROCEDENCIA DE LLAMADA	CANTIDAD
1	SOLICITUDES TRAMITADAS POR EL IEAIP	01/09/2009	OAXACA DE JUAREZ	2

2	SOLICITUDES TRAMITADAS POR EL IEAIP	01/09/2009	SEC. GENERAL DE GOBIERNO	2
3	SOLICITUDES TRAMITADAS POR EL IEAIP	01/09/2009	SEC. DE TURISMO	2
4	SOLICITUDES TRAMITADAS POR EL IEAIP	02/09/2009	AUDITORIA SUPERIOR DEL ESTADO	8
5	SOLICITUDES TRAMITADAS POR EL IEAIP	03/04/2009	IXTLAN DE JUAREZ	1
6	SOLICITUDES TRAMITADAS POR EL IEAIP	03/04/2009	SEC DE FINANZAS	1
7	SOLICITUDES TRAMITADAS POR EL IEAIP	03/09/2009	MARISCALA DE JUAREZ	1
8	SOLICITUDES TRAMITADAS POR EL IEAIP	03/09/2009	COPLADE	1
9	SOLICITUDES TRAMITADAS POR EL IEAIP	03/09/2009	SAN PEDRO TOPILTEPEC	1
10	SOLICITUDES TRAMITADAS POR EL IEAIP	03/09/2009	IEEA	1
11	SOLICITUDES TRAMITADAS POR EL IEAIP	04/09/2009	SEC DE OBRAS PUBLICAS	1
12	SOLICITUDES TRAMITADAS POR EL IEAIP	04/0/2009	CEJUVE	1
13	SOLICITUDES TRAMITADAS POR EL IEAIP	04/09/2009	SAN SEBASTIAN TUTLA	1
14	SOLICITUDES TRAMITADAS POR EL IEAIP	04/09/2009	ZIMATLAN DE ÁLVAREZ	1
15	SOLICITUDES TRAMITADAS POR EL IEAIP	04/09/2009	SEC. DE LA CONTRALORIA DEL ESTADO	1
16	SOLICITUDES TRAMITADAS POR EL IEAIP	04/09/2009	SAN JACINTO AMILPAS	1
17	SOLICITUDES	04/09/2009	SANTA CRUZ	1

	TRAMITADAS POR EL IEAIP		XOXOCOTLAN	
18	SOLICITUDES TRAMITADAS POR EL IEAIP	04/09/2009	SERVICIOS DE SALUD	1
19	SOLICITUDES TRAMITADAS POR EL IEAIP	04/09/2009	SAN JUAN MIXTEPEC	1
20	SOLICITUDES TRAMITADAS POR EL IEAIP	04/09/2009	SEC. DE ECONOMIA	1
21	SOLICITUDES TRAMITADAS Y TURNADAS POR EL IEAIP	HASTA EL DIA 4/09/09	TOTAL	32
22	SOLICITUDES REPORTADAS POR LOS SUJETOS OBLIGADOS	HASTA EL DIA 4/09/09	TOTAL	12
	TOTAL DE SOLICITUDES TRAMITADAS POR EL IEAIP, A CORREO ELECTRONICO DEL SOLICITANTE	4/09/09		44

RELACIÓN DE SOLICITUDES PARA MUNICIPIOS, TRAMITADAS POR EL SIEAIP DEL 7 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2009.

NUMERO DE SOLICITUDES	SUJETO OBLIGADO	NUEVAS	EN PROCESO	CONCLUIDAS	OBSERVACIONES
2	TLACOLULA DE MATAMOROS	1	1	0	Se le dio asesoría vía telefónica de cómo usar el SIEAIP, se les entregó su nombre de usuario y

					contraseña para que respondan las solicitudes que les correspondan a través del SIEAIP, se les cito en las instalaciones del Instituto y se realizo el convenio de colaboración e integración de su unidad de enlace debido a que no estaba integrada, lo anterior con ayuda de la dirección jurídica y de Presidencia
1	ANIMAS TRUJANO	0	1	0	Se le dio asesoría vía telefónica de cómo usar el SIEAIP, se les entrego su nombre de usuario y contraseña para que respondan las solicitudes que les correspondan a través del SIEAIP
2	SAN JACINTO AMILPAS	0	1	1	Se le dio asesoría vía telefónica de cómo usar el SIEAIP, se les entrego su nombre de usuario y

					contraseña para que respondan las solicitudes que les correspondan a través del SIEAIP
1	CD. IXTEPEC	0	1	0	Se le dio asesoría personalmente de cómo usar el SIEAIP, se les entregó su nombre de usuario y contraseña para que respondan las solicitudes que les correspondan a través del SIEAIP
1	PUTLA VILLA DE GUERRERO	0	1	0	Se le dio asesoría vía telefónica de cómo usar el SIEAIP, se les entregó su nombre de usuario y contraseña para que respondan las solicitudes que les correspondan a través del SIEAIP
1	CANDELARIA LOXICHA	0	1	0	No cuentan con internet en las instalaciones del municipio, sin embargo se les hizo llegar la solicitud a un correo

					electrónico que nos proporcionaron.
1	SANTA LUCIA DEL CAMINO	0	1	0	Se le dio asesoría vía telefónica de cómo usar el SIEAIP, se les entregó su nombre de usuario y contraseña para que respondan las solicitudes que les correspondan a través del SIEAIP
1	EL BARRIO DE LA SOLEDAD	0	1	0	No cuentan con internet en las instalaciones del municipio, sin embargo se les hizo llegar la solicitud a un correo electrónico que nos proporcionaron.
1	ASUNCIÓN IXTALTEPEC	0	1	0	Se le dio asesoría vía telefónica de cómo usar el SIEAIP, se les entregó su nombre de usuario y contraseña para que respondan las solicitudes que les correspondan a través del SIEAIP
1	GUEVEA DE	0	1	0	No cuentan con internet en las

	HUMBOLT				instalaciones del municipio, sin embargo se les hizo llegar la solicitud a un correo electrónico que nos proporcionaron.
5	OAXACA DE JUAREZ	0	2	3	SUJETO OBLIGADO
2	SAN LUCAS OJITLAN	0	0	2	Se le dio asesoría vía telefónica de cómo usar el SIEAIP, se les entrego su nombre de usuario y contraseña para que respondan las solicitudes que les correspondan a través del SIEAIP
1	SAN ANTONIO DE LA CAL	1	0	0	Se le dio asesoría vía telefónica de cómo usar el SIEAIP, se les entrego su nombre de usuario y contraseña para que respondan las solicitudes que les correspondan a través del SIEAIP
			TOTAL	20	SOLICITUDES A MUNICIPIOS INGRESADAS ATRAVEZ DEL

					SIEAIP.
--	--	--	--	--	---------

SOLICITUDES INGRESADAS POR CORREO ELECTRONICO Y EL SIEAIP, TRAMIDAS POR EL IEAIP COMO SUJETO OBLIGADO

SOLICITUDES	SUJETO OBLIGADO	NUEVAS	EN PROCESO	CONCLUIDAS	OBSERVACIONES
3	IEAIP	0	0	3	SE LE DIERON RESPUESTA ATRAVEZ DEL CORREO ELECTRONICO DEL SOLICITANTE
6	IEAIP	1	1	4	TRAMITAS POR EL SIEAIP
			TOTAL	9	POR EL SIEAIP COMO SUJETO OBLIGADO
				9	TRAMITAS.

CUADRO GENERAL DE SOLICITUDES DEL MES DE SEPTIEMBRE 2009.

SUJETO OBLIGADO	MEDIO TRAMITACIÓN	DE	TOTAL
MUNICIPIOS	SIEAIP		20
TRAMITADAS POR EL IEAIP	CORREO ELECTRONICO SOLICITANTE	DEL	44
IEAIP	SIEAIP		9
	TOTAL SOLICITUDES	DE	73

B.- UNIDADES DE ENLACE:

De acuerdo por lo dispuesto por el Artículo 53 fracción VI., el Instituto tiene la facultad de evaluar la actuación de los Sujetos obligados, mediante visitas o inspecciones en diversos medios. Para tal efecto y conforme al plazo establecido por la Ley de transparencia que establece el 21 de Julio la fecha fatal para la publicación de la Información de Oficio por parte de aquéllos, se realizó un monitoreo para calificar si se cumple con la información.

A pesar de que la ley de Transparencia en su artículo Tercero Transitorio

establece un plazo de 30 y 60 días para integrar sus Unidades de Enlace y Comités de Información respectivamente, hemos detectado que existen aún, aproximadamente **184** Sujetos Obligados, en su totalidad Municipios que no han cumplido con este deber, por tal motivo estamos programando para el mes de septiembre una ardua campaña sobre la integración de estas dos figuras.

Por tanto, podemos decir que hasta el día 31 de Agosto contamos con **386** Unidades de Enlace formadas de **650** Sujetos Obligados.

C.- DEPARTAMENTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN

En el mes de Agosto se recibieron **32** informes mensuales de los siguientes Sujetos obligados:

PODER EJECUTIVO

MONTE DE PIEDAD

INPAC

CAO

SERVICIOS DE SALUD

OFICINA DE PENSIONES

DELEGACIONES DE GOBIERNO

DIF

CORETURO

COBAO

CEA

IOAM

PATRIMONIO DE LA BENEFICENCIA PÚBLICA

IEEPO

UNIVERSIDAD DE LA SIERRA SUR

SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO

SECRETARIA DE ECONOMIA

PAUSECULTUR

SECRETARIA DE ASUNTOS INDIGENAS

OFICINA DE CATASTRO

UNPA

CSEIIO

FIDELO

CECYTEO

IMO

SEPROCI

SECRETARIA DE ADMINISTRACIÓN

REGISTRO CIVIL

ORGANOS AUTÓNOMOS

COMISION ESTATAL DE DERECHOS HUMANOS
AUDITORIA SUPERIOR DEL ESTADO
COMISION ESTATAL DE ARBITRAJE MEDICO
TRIBUNAL ESTATAL ELECTORAL

MUNICIPIOS

OAXACA DE JUAREZ

Los **32** Sujetos Obligados que nos hicieron partícipes en el seguimiento de las solicitudes de información que les fueron dirigidas fueron:

PODER EJECUTIVO

DELEGACIONES DE GOBIERNO
COTRAN
SERVICIOS DE SALUD
SECRETARIA DE SEGURIDAD PÚBLICA
SECRETARIA DE ECONOMÍA
PROCURADURÍA GENERAL DE JUSTICIA
CAO
COORDINACION DE COMUNICACIÓN SOCIAL
COPLADE
SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
IEAIP
OBRAS PÚBLICAS
IEEPO
COBAO
SECRETARIA DE CULTURA
SECRETARIA DE FINANZAS
GUBERNATURA
HOSPITAL DE LA NIÑEZ
INPAC
IMO
SECRETARIA DE ADMINISTRACIÓN
SECRETARIA DE TURISMO
CEJUVE

PODER LEGISLATIVO

H. CONGRESO DEL ESTADO

PODER JUDICIAL

H. TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA

ÓRGANOS AUTÓNOMOS

AUDITORIA SUPERIOR DEL ESTADO

UABJO

COMISION ESTATAL DE LOS DERECHOS HUMANOS

MUNICIPIOS

OAXACA DE JUAREZ

CD. IXTEPEC

SAN SEBASTIAN TUTLA

Se brindaron 12 asesorías tanto a ciudadanos como a Sujetos Obligados sobre acceso a la información.

Es importante mencionar que este departamento en la mayoría de las ocasiones realiza las propuestas de respuestas a las solicitudes de información que llegan al Instituto.

Se procedió al seguimiento de 109 solicitudes de información, de las cuales 46 fueron atendidas y concluidas y 63 se encuentran en trámite.

IV.- UNIDAD DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

Para facilitar el uso del Manual de Protección de Datos Personales, durante el periodo que se reporta, se procedió a digitalizar este documento. De esa forma será más práctico y accesible a los Sujetos Obligados.

De forma continua se capacita sobre este rubro, al periodo que se reporta se practicaron **4** capacitaciones que impactaron a **8** Sujetos obligados que se traducen en **81** servidores públicos entre responsables y encargados de este sistema. De éstos **09** iniciaron su proceso de inscripción.

Por otro lado, se otorgaron **09** formatos de autorización, **9** constancias y **5** asesorías.

Durante el mes de Septiembre de 2009, se registraron **89** sistemas de datos personales.

V.- UNIDAD DE NORMATIVIDAD Y ARCHIVÍSTICA

Como se explica en la Introducción de este informe, una de las atribuciones del

Instituto contenidas en el Artículo 53 Fracc. IV., es coadyuvar a los Sujetos obligados en la organización de sus archivos. Esta organización es base fundamental para el acceso a la información.

Durante el periodo del mes de Septiembre, esta Unidad, concluyó el **Manual de Trabajo Archivístico**, el cual se encuentra a disposición del público en la página electrónica del IEAIP.

En el marco de las Jornadas de Transparencia se prepara un panel dedicado al tema de Archivos, en el cual se planea traer a distinguidos ponentes expertos en este tópico.

Se trabaja en forma coordinada tanto con el Archivo General de la Nación como con la Escuela Mexicana de Archivos para llevar a cabo un proyecto de Convenio con ambos.

Continuando con las tareas cotidianas, esta Unidad se encuentra en una primera etapa en la revisión y seguimiento de los trabajos archivísticos de Dependencias del Poder Ejecutivo: Secretaría de la Contraloría, Hospital de la Niñez oaxaqueña, Comisión Estatal de la Vivienda, Casa de la Cultura, etc. Esta formación impactó a 54 Servidores Públicos.

VI.- PROMOCIÓN DE LA CULTURA DEL DERECHO A LA INFORMACIÓN

VINCULACION CON LA SOCIEDAD

Con el propósito de lograr el pleno uso del ejercicio de acceso a la información se instauró una campaña de vinculación con la sociedad.

Durante este mes se acudió a la Asociación de Empresarios y Ejecutivos de Oaxaca en donde se les dio a conocer cuáles son los instrumentos legales, teóricos y prácticos con que cuentan para facilitarles el acceso a la rendición de cuentas.

A través del curso denominado “Conociendo la Ley de la Transparencia” se logrará difundir y promover en la sociedad civil organizada la legislación de la materia.

También se acudió a visitar el Club de Leones Internacional de Oaxaca con el tema “El Acceso a la Información Pública es tu Derecho”.

Participamos en la 1er. Feria de la Transparencia en la Ciudad de México en donde mediante la instalación de un stand se logró llegar a 1500 personas capacitadas.

Se obtuvieron los siguientes resultados:

En **3** capacitaciones se lograron impactar a **1595** personas, **804** de ellas mujeres y **791** hombres.

CAPACITACIONES:

Mediante una capacitación aplicada de manera sistemática y organizada, se genera una política de acceso a la información, y se transmiten conocimientos, actitudes y habilidades a los servidores públicos, por lo que se convierte en un medio esencial para lograr el pleno entendimiento del espíritu y aplicación de la Ley de transparencia y Acceso a la Información Pública y la interiorización de los criterios de obligatoriedad en su cumplimiento para los sujetos obligados.

Las capacitaciones que se impartieron fueron las siguientes:

(Ver cuadro siguiente)

CAPACITADOS	No. CAPACITACIONES	TOTAL DE CAPACITADOS
Municipios	99	270
Instituciones Gubernamentales	9	10
Sujetos Obligados	20	242
Universidades	3	150
Total	131	672

CAMPAÑA PUBLICITARIA:

Con relación al trabajo de difusión y comunicación se realizó lo siguiente:

30 Monitoreos electrónicos e igual número en forma escrita.

960 Correos electrónico a medios de comunicación.

3 Comunicados Especiales para el programa semanal La Hora Estatal producidos por Comunicación Social del Gobierno del Estado de Oaxaca y emitidos los días Domingo a las 22:30 hrs. en todas las radiodifusoras del Estado.

49 Impactos de información (en impresos, web, radio)

Del 01 al 30 de Septiembre, 02 impactos diarios en 4 radiodifusoras CDI en Oaxaca, de la versión ¿Quieres saber? – versión lengua indígena. (240 impactos)

Del 01 al 06 de Septiembre, 04 impactos en la Voz del Ángel ¿Quieres saber? – versión indígena. (24 impactos)

Del 07 al 30 de Septiembre, 05 impactos diarios en 21 estaciones del Estado por pauta de la Coordinación de Comunicación Social del Poder Ejecutivo del spot “SIEAIP” (1365 impactos).

Del 11 al 18 de Septiembre, 03 impactos diarios en Radio Universidad del spot “Inicia la Era de la Transparencia” (21 impactos).

Del 19 al 25 de Septiembre, 03 impactos diarios en Radio Universidad del spot “Nosotros te decimos cómo” (21 impactos).

Del 25 al 30 de Septiembre, 03 impactos diarios en Radio Universidad de la cápsula “Oaxaca Transparente” versión 1 (18 impactos).

1 Mensajes aprobados en nuestro Blog de Comunicación Social.

42 Llamadas recibidas al 01 800 IEAIP (INFOTEL), referidas a asesorías sobre el procedimiento de acceso a la información. VER GRAFICAS ANEXO 1.

ÁREA DE DISEÑO:

Durante este periodo se elaboraron **54** diseños y se hicieron **5007** impresiones, detallando esta tarea de la siguiente forma:

Tercera Etapa del Manual de Protección de Datos Personales

Tercera Etapa de Diseño del libro de Ensayos en dos tomos:

Categoría Profesionales

Categoría Universitarios.

Diseño del material gráfico para las “Jornadas por la Transparencia”.

Diseño del material gráfico para la Feria de la Transparencia

Banner para la página Web, del Sistema Electrónico de Acceso a la Información Pública de Oaxaca SIEAIP

Primera Etapa Diseño del Manual de Trabajo Archivístico

Banner para la página Web, del Segundo Estudio de Métrica de Transparencia COMAIP.

VII.- RESUMEN DEL PRESUPUESTO EJERCIDO

Ver documento ANEXO 2.

VIII.- PÁGINA WEB

Número de Visitas a la Página: 10,694

Número de Visitas B. Virtual: 800

Número de Visitas totales a la Biblioteca Virtual al finalizar Septiembre: 10,331

Número de Visitas totales al finalizar Septiembre: 115,000

La Unidad de Informática realiza constantemente una ardua tarea, en el marco del programa de Asistencia a Municipios, llevan una parte fundamental en la sistematización de la información que nos hacen llegar los H. Ayuntamientos.

Diseño y desarrollo del SIEAIP

Elaboración del Manual de Procedimientos del SIEAIP

Capacitación sobre el SIEAIP a Sujetos Obligados incluyendo a todo el personal del Instituto de Acceso a la Información Pública.

CONTRALORÍA

El departamento de Contraloría Interna del Instituto se encuentra practicando una Auditoría a la Dirección Administrativa al periodo julio-diciembre 2008 y enero-junio 2009.

En cuanto se concluya la Auditoría se procederá a emitir el dictamen conducente.

OFICIALIA DE PARTES

A través de la Oficialía de Partes se recibieron **351** oficios de los cuales:

Oaxaca de Juárez, Oaxaca a 20 de Septiembre de 2009.

ELABORÓ:

LIC. LUISA ADRIANA VASSEUR SÁNCHEZ.
SECRETARIA TÉCNICA

REVISÓ:

LIC. GENARO V. VÁSQUEZ COLMENARES.
COMISIONADO PRESIDENTE DEL IEAIP.



GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA
INST. EST. DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA
CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL. SUBSISTEMA DE EGRESOS
ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2009

(en Pesos)

ACTIVO		PASIVO	
CIRCULANTE		A CORTO PLAZO	
ADMINISTRACION		ADMINISTRACION	
BANCOS	73.62	ACREEDORES DIVERSOS	346,769.31
GASTOS A COMPROBAR	50,000.00		
DEUDORES DIVERSOS	296,695.69	SUMA EL PASIVO A CORTO PLAZO	346,769.31
SUMA EL ACTIVO CIRCULANTE	346,769.31	HACIENDA PUBLICA	
FIJO		PATRIMONIALES	
BIENES MUEBLES		MODIFICACIONES PATRIMONIALES	
MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA	665,210.00	INCREMENTOS AL PATRIMONIO	2,717,891.20
EQUIPO Y ACCESORIOS DE COMPUTO	1,194,957.35	<i>Resultado del Ejercicio</i>	0.00
EQUIPO DE COMUNICACION	247,723.85	SUMA LA HACIENDA PÚBLICA	2,717,891.20
VEHICULOS TERRESTRES, MARITIMOS Y AEREOS	610,000.00		
SUMA EL ACTIVO FIJO	2,717,891.20		
SUMA EL ACTIVO	3,064,660.51	SUMA EL PASIVO Y LA HACIENDA PÚBLICA	3,064,660.51

CUENTAS DE ORDEN	
PRESUPUESTO AUTORIZADO	24,552,454.07
PRESUPUESTO POR EJERCER	6,926,514.63
PRESUPUESTO EJERCIDO	17,625,939.44
SUMA EL CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTALES	0.00



Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública de Oaxaca
DIRECCION ADMINISTRATIVA
LIC. GENARO VICTOR VASQUEZ COLMENARES

COMISIONADO PRESIDENTE

[Handwritten Signature]

LIC. JORGE ARMANDO ZARATE MEDINA

DIRECTOR ADMINISTRATIVO

[Handwritten Signature]
C.P. MARIO RUIZ PEREZ.

JEFE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA



GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA
INST. EST. DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA
CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL. SUBSISTEMA DE EGRESOS
ESTADO DE RESULTADOS DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2009

(en Pesos)

INGRESOS

31

312

MINISTRACIONES ADO EN CURSO, PNE

17,625,939.44

SUMA INGRESOS

17,625,939.44

EGRESOS

55

551

GASTOS PRESUPUESTALES

17,625,939.44

SUMA EGRESOS

17,625,939.44

RESULTADO DEL EJERCICIO

0.00



Instituto Estatal de Acceso
a la Información Pública de Oaxaca
DIRECCION ADMINISTRATIVA

LIC. GENARO VICTOR VASQUEZ COLMENARES

COMISIONADO PRESIDENTE

LIC. JORGE ARMINDO ZARATE MEDINA
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

C.P. MARIO RUIZ PEREZ
JEFE DE LA UNIDAD FINANCIERA